

ОДОБРЯВАМ:

Д-Р ТРИФОН ЙОРДАНОВ  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**за възлагане на обществена поръчка  
чрез обявление за събиране на оферти,  
на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 от  
ЗОП за организиране и осъществяване  
на изпиране, дезинфекция и гладене на  
болнично бельо, работно облекло и друг  
инвентар от текстил за нуждите на  
"МБАЛ-ДОБРИЧ" АД**

**гр. Добрич**

**2017 г.**

## С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

**на документацията за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП**

1. Обява за събиране на оферти – в отделен файл;
2. Проект на договор;
3. Образци документи в отделен файл тип Word:
  - 3.1. Приложение № 1 "Ценово предложение" - задължителен образец;
  - 3.2 Приложение № 2 "Техническо предложение и срок на валидност на офертата" - задължителен образец;
  - 3.3. Приложение № 3а "Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП" - задължителен образец;
  - 3.4. Приложение № 3б "Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП" - задължителен образец;
  - 3.5. Приложение № 4 "Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари, приложение № 2 към чл. 11, ал. 2 от ППЗМСИП" - задължителен образец, който се представя при подписването на договора с участника, определен за изпълнител.

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР**

Днес.....2017 год. в гр. Добрич, на основание чл. 112 и сл. от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор между:

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД гр. Добрич, със седалище и адрес на управление: гр. Добрич, ул. “Панайот Хитов” 24, тел. 058/ 600 160, факс: 058/600 414, e-mail: [oblb@bergon.net](mailto:oblb@bergon.net), ЕИК 124141302, представлявано от Д-р Трифон Владимиров Йорданов – Изпълнителен Директор на дружеството, наричана **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

И

.....наричан **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:**

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА, ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Член 1.(1) Възложителят възлага, а изпълнителят приема да организира и осъществява изпиране, дезинфекция и гладене на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил (наричан в договора инвентар или бельо).

(2) Дейността на изпълнителя се изразява в приемане от възложителя, изпиране, превозване от/до мястото на перилния процес, дезинфекция, гладене, сортиране по видове и предаване обратно на възложителя на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил, със средства и материали на изпълнителя.

(3) Инвентарът от текстил, който трябва да бъде обработван от изпълнителя включва: постелъчно бельо – горен и долен чаршаф, калъфки; покривки; хавлиени кърпи; пердета; одеяла; пътеки; килими; работно облекло, включително хирургично; дюшеци; възглавници; операционно бельо. Изброяването е примерно и не е изчерпателно.

Член 2.(1) Възложителят се задължава да заплаща на изпълнителя възнаграждение в размер на ..... лева на килограм инвентар от текстил без ДДС (.....лева на килограм с ДДС), измерен по тегловен способ при предаването му от възложителя на изпълнителя.

(2) Дължимото на изпълнителя възнаграждение ще бъде платено по банковата му сметка в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след издаването на фактура.

(3) Плащането се извършва по банковата сметка на изпълнителя:

.....

**СРОК НА ДОГОВОРА**

Член 3. Сроктът на настоящия договор е 12 (дванадесет) месеца от датата на подписването му. В случай, че при изтичането на срока на договора възложителят не е сключил нов договор със същия предмет, договорът продължава действието си до сключването на договор с друг изпълнител.

**МЯСТО И ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Член 4. За място на изпълнение се определя “МБАЛ-Добрич” АД, гр. Добрич, като мястото на приемо-предаване на нечистия инвентар е складът за нечисто

бельо в сутерена на Хирургичния корпус, а мястото на приемо-предаване на чистия инвентар е помещение за приемане на чисто бельо в сутерена на Хирургичен корпус.

Член 5.(1) Приемането/предаването на инвентара се извършва ежедневно (без почивните и празнични дни) от 09.30 часа до 10.30 часа.

(2). В случаите когато има три и повече последователни неработни (почивни) дни, приемането/предаването се извършва на третия неработен ден в същото време.

#### ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Член 6. Възложителят е длъжен:

1. да заплати уговорената цена в размера, по начина и в срока, определени в настоящия договор;
2. да предава инвентара след претегляне, с писмен документ в два екземпляра, който съдържа теглото на предадения инвентар;
3. да приема инвентара след преброяване, с писмен документ в два екземпляра, който съдържа отделенията, вида и броя на приетия инвентар;
4. да оказва необходимото съдействие на изпълнителя;

Член 7. Възложителят има право да извършва проверка на качеството на извършваните от изпълнителя дейности, без с това да пречи на изпълнителя да изпълнява своите задължения.

#### ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Член 8.(1) Изпълнителят е длъжен да осъществява изпълнението в регистриран обект за изпиране и дезинфекция, вписан в Регистъра на обектите с обществено предназначение, воден от Регионалната здравна инспекция.

(2) Изпълнителят е длъжен да организира дейността си в съответствие с изискванията на Наредба № 37 за хигиенните изисквания към устройството и експлоатацията на обществените перални.

Член 9. При организиране на дейността по изпълнението на договора изпълнителят е длъжен да изпълнява и/или спазва следните изисквания:

1. Перилният процес трябва да включва: предварително изпиране, същинско пране и изплакване.
2. В процеса на изпиране трябва да се използват само разрешени от Министерството на здравеопазването перилни препарати и дезинфекционни средства.
3. Изпирането и дезинфекцията на бельото трябва да се извършват по термодезинфекционен и химиотермодезинфекционен метод.
4. При машинната обработка трябва да се спазват следните хигиенни изисквания:
  - микробицидно и вирусоцидно действие на дезинфектанта;
  - висока степен на механично почистване;
  - намален риск от увреждане здравето на персонала вследствие контакт с остатъчни продукти (консумативи с агресивно действие);
  - процесът на подсушаване да изключва възможността от повторно замърсяване с частици и патогени.

5. При всяка една от фазите на технологичния процес болничното бельо не трябва да се смесва с бельото от обектите за обществено ползване и с това на гражданите;

6. Изпирането на болничното бельо да се извършва в отделна перална машина, която след приключване на перилния процес се дезинфекцира, като се извършва изплакване с дезинфекционен разтвор на барабана на пералните машини.

7. Количеството на перилния и дезинфекционния препарат се определя за всеки конкретен случай в зависимост от устройството на пералната машина, вида на препаратите, указанията към тях и замърсеността на бельото.

8. Изпраното и дезинфектирано бельо се изсушава в сушилни и се глади с гладачни машини.

9. Чистото бельо се транспортира и съхранява така, че да не бъде замърсено и/или реконтаминирано в значителна степен с микроорганизми.

10. Заетият с обработката на бельото персонал трябва да спазва стандартните предпазни мерки (хигиена на ръцете и ползване на лични предпазни средства) рутинно, т. е. при обработка на всякакво бельо.

11. Превозването на прането от мястото на приемане/предаване до мястото, където се осъществява перилният процес се извършва с транспорт на изпълнителя;

12. При предаването на прането от изпълнителя на възложителя, същото трябва да е сортирано и опаковано по видове.

Член 10.(1) Изпълнителят е длъжен да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си за участие ползването на подизпълнител. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в заявлението подизпълнител продавачът изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

(2) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(3) Независимо от възможността да се използват подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

(4) Възложителят няма да извършва директни разплащания с подизпълнителите

## ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ

Член 11.(1) Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност в случаите на липса или причиняване на вреда на инвентара на възложителя.

(2) Размерът на отговорността се определя въз основа на констативни протоколи за увреденото, липсващото или увреденото имущество.

(3) Заплащането на увреденото или липсващото имущество се извършва в 14-дневен срок от съставянето на констативния протокол, като сумата може да бъде прихваната от дължимо на изпълнителя възнаграждение.

Член 12. Вредите по предходния член не се възстановяват от изпълнителя при следните случаи:

1. ако са настъпили в резултат на неизпълнение на задължението на възложителя по чл. 6, т. 2 от договора;

2. ако са причинени от обстоятелства от извънреден характер, които изпълнителят при полагане на дължимата грижа не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати.

Член 13. При забава на изпълнение от страна на изпълнителя с повече от 24 (двадесет и четири) часа, същият е длъжен на възложителя неустойка в размер на 0.1 % (нула цяло, една десета процента) от стойността на договора за всеки 24 часа забава.

Член 14. Възложителят има право да иска обезщетение в пълен размер на вредите, които е претърпял в резултат на забавено и/или некачествено изпълнение.

#### ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Член 15. Договорът се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е сключен, освен в случаите по чл. 3, изр. второ.

2. при системно неизпълнение от страна на изпълнителя. Под системно неизпълнение се разбира такова, извършено два или повече пъти в рамките на един календарен месец, или повече от три пъти в рамките на срока на договора;

3. при забава на изпълнителя с повече от 7 (седем) дни;

4. едностранно от възложителя, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения;

5. в случай, че в срока на договора бъдат достигнати съответните прагове, задължаващи възложителя да проведе процедура по ЗОП.

#### ДРУГИ УСЛОВИЯ

Член 16. Страните по договора не могат да го изменят, освен в случаите, предвидени в чл. 116 от ЗОП.

Член 17. Страните по договора ще решават възникналите по изпълнението спорове по взаимно съгласие, а ако това е невъзможно по реда на ГПК пред родово компетентния срок в гр. Добрич.

Член 18. За всички неуредени по настоящия договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП, ЗЗД, ТЗ, и другите относими нормативни актове.

Член 19.(1) За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат адресите, посочени в началото на договора.

(2) При промяна на данните по предходната алинея, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

При съставяне на настоящият договор се представиха от изпълнителя следните документи за доказване липсата на основания за отстраняване:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;

- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите, удостоверение от общината по седалището на възложителя и удостоверение от общината по седалището на изпълнителя за липса на публични задължения.

- декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари, приложение № 2 към чл. 11, ал. 2 от ППЗМСИП – задължителен образец Приложение № 4 от документацията за участие в обществената поръчка.

Неразделна част от настоящия договор са ценовото и техническото предложение на изпълнителя.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, един за изпълнителя и два за възложителя.

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ☒ ул. “Панайот Хитов” 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: .....

ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....