



ОДОБРЯВАМ:

Д-Р ТРИФОН ЙОРДАНОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ
В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ЗА ДОСТАВКА
НА МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ
ЗА “МБАЛ-ДОБРИЧ” АД
ГР. ДОБРИЧ

2015 год.



С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

на документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, съгласно чл. 28, ал. 1 от ЗОП

1. Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка - по образец;
2. Обявление за обществена поръчка - по образец;
3. Пълно описание на предмета на обществената поръчка;
4. Списък на обособените позиции и номенклатурите по тях;
5. Технически спецификации;
6. Критерий за оценка;
7. Минимални изисквания, на които трябва да отговарят вариантите;
8. Указания за подготовката на офертата;
9. Образци на документи:
 - 9.1. Приложение № 1 – примерен образец: Представяне на участник;
 - 9.2. Приложение № 2 – примерен образец: Декларация по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП;
 - 9.3. Приложение № 3 – примерен образец: Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП;
 - 9.4. Приложение № 4 – примерен образец: Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;
 - 9.5. Приложение № 5 – задължителен образец: Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари;
 - 9.6. Приложение № 6 – примерен образец: Декларация за съгласие за участие като подизпълнител;
 - 9.7. Приложение № 7 – задължителен образец: Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
 - 9.8. Приложение № 8 – задължителен образец: Ценово предложение за изпълнение на поръчката;
10. Проект на договор.



ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Правно основание на поръчката: чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 7, т. 3 и чл. 14, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

2. Предмет на обществената поръчка: Периодична доставка на медицински изделия за нуждите на „МБАЛ-Добрич“ АД.

3. Код съгласно Общия терминологичен речник CPV: 33140000; 33141310; 33141320; 33141200; 33141323; 33141210; 33141420; 33141220; 33141641; 33141640; 33141112; 33141411; 33141126; 33141114; 33141110.

4. Прогнозна стойност на обществената поръчка: 307 550 лева без ДДС

5. Прогнозни количества и прогнозна стойност по отделните обособени позиции: 79 обособени позиции с 506 номенклатури, посочени в Списъка на обособените позиции и номенклатурите по тях.

Забележка:

5.1. Посочените прогнозни стойности са предназначени само и единствено за определяне на гаранцията за участие на участниците.

5.2. Посочените прогнозни количества не обвързват възложителя. Възложителят може да не заяви същия обем по време на срока на договора. Заявените количества ще са в зависимост от нуждите на възложителя за периода на съответните договори.

6. Срок на валидност на гаранцията за участие: Не по-кратък от срока на валидност на офертата - 120 (сто и двадесет) календарни дни от датата на подаването на офертата.

7. Гаранция за участие: 1 % (един процент) от стойността на всяка от обособените позиции, посочена в лева в колона 10 от Списъка на обособените позиции и номенклатурите по тях.

8. Форма на гаранцията за участие: Гаранцията за участие може да бъде под формата на банкова гаранция или парична сума, внесена в касата или по сметката на „МБАЛ-Добрич“ АД в ЦКБ АД:

BIC: CECVBBGSF

IBAN: BG94CECVB979010E2734700

9. Изисквания към участниците:

№	Изисквания към участниците	Документи, с които се доказват
9.1	Да са физически или юридически лица, както и техни обединения, регистрирани като търговци по ТЗ или по законодателството на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария	Представяне на участника – по примерен образец Приложение № 1. Документи, съдържащи друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен – в случай, че участникът е чуждестранно лице.
9.2	Да отговорят на изискванията на чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП.	Декларация за по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по примерен образец Приложение № 2.
9.3	Да отговорят на изискванията по чл. 55, ал. 7 и по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.	Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП



9.4	Да отговорят на изискванията по чл. 3, т. 8, във вр. с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лиза и техните действителни собственици.	– по примерен образец Приложение № 3. Декларация за по чл. 3, т. 8, във вр. с чл. 4 от от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лиза и техните действителни собственици по примерен образец Приложение № 4.
-----	---	---

10. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:
Възложителят няма изискване за минимално икономическо и финансово състояние.

11. Минимални изисквания за технически възможности:

№	Минимални изисквания	Документи, с които се доказват
11.1	Да са търговци на едро с медицински изделия или производители на медицински изделия, установен на територията на Република България. Това изискване не се отнася за участниците по обособена позиция № 61	Разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено от ИАЛ или друг документ, удостоверяващ правото им да търгуват с медицински изделия, издаден от компетентен орган на съответната държава. Разрешение или удостоверение не си изисква от производителите на медицински изделия, установен на територията на Република България.
11.2	Да прилага и поддържа система за управление на качеството ISO 9001 в областта на търговията с медицински изделия и/или система за управление на качеството ISO 13485/13488 и/или еквивалентна.	Сертификат за прилагане и поддържане на система за управление на качеството ISO 9001 в областта на търговията с медицински изделия и/или система за управление на качеството ISO 13485/13488 и/или еквивалентна.

12. Срок на изпълнение на обществената поръчка: 12 (дванадесет) месеца от сключването на договора за обществена поръчка.

Договорът продължава действието си до сключването на договор с друг изпълнител след провеждане на обществена поръчка.

13. Срок на валидност на офертата: 120 (сто и двадесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

14. Гаранция за изпълнение: Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 (три) на сто от стойността на поръчката без ДДС. Представя се при подписване на договора в една от предвидените в чл. 60 от ЗОП форми и следва да е със срок на валидност не по-кратък от 30 дни след изтичане срока на договора. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора, съгласно чл. 63 от ЗОП. В случай, че Изпълнителят е представил банкова гаранция, същата следва да е безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части.

15. Условия за получаване на документацията:



15.1. Достъп до настоящата документация е предоставен безплатно в профила на купувача на официалната интернет страница на "МБАЛ- Добрич" АД www.mbal-dobrich.com.

15.2. Съгласно чл. 28, ал. 7 от ЗОП възложителят ще предостави документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В тези случаи лицата заплащат документацията. В случай, че заинтересованите лица, желаят документацията да им бъде изпратена, нейната цена е 5.00 лв. с ДДС. Посочената сума се внася по банков път по сметката на "МБАЛ-Добрич" АД в Банка ЦКБ АД: BIC: CECBVBGSF; IBAN: BG 94CECB979010E2734700.

Документацията за участие се получава от "МБАЛ-Добрич" гр. Добрич - Управление, всеки работен ден от 8.00 до 16.00 часа, срещу представен документ за платена такса.

В случай, че достъпът до документация се заявява за получаване чрез куриер, необходимо е да се изпрати писмено заявление по факс: 058 600414 или e-mail: oblb@bergon.net, в което да се посочат данни за фактура, точен адрес, на който да се изпрати документацията, телефон за контакти, както и да се приложи копие от платежно нареждане за заплатена сума на документацията за участие. Документацията се изпраща за сметка на участника.

16. Краен срок за подаване на офертите- 14.01.2016 год. - 16:00 ч.

17. Място за подаване на офертите: Управление на "Многопрофилна болница за активно лечение-Добрич" АД, гр. Добрич, ул. „Панайот Хитов“ 24, всеки работен ден от 08.00 до 16.00 часа.

18. Дата, час, място и условия на отваряне на офертите: 15.01.2016 год. - 09:00 часа в Приемната на управлението на "МБАЛ- Добрич" АД гр. Добрич, ул. „Панайот Хитов“ 24. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.



ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Условия на доставка: По заявка от възложителя, с транспорт на изпълнителя.

2. Място на доставка: гр. Добрич, ул. "П. Хитов" 24, "МБАЛ-Добрич" АД – болнична аптека.

3. Срок за доставка: 72 (седемдесет и два) часа от момента на заявяването от страна на възложителя.

4. Срок за отложено плащане: 60 (шестдесет) календарни дни от датата на издаването на фактура от изпълнителя.

5. Изисквания към доставяните медицински изделия:

5.1. Да отговарят на изискванията на чл. 82, ал. 1 от ЗМИ, като имат:

- нанесена "СЕ" маркировка в съответствие с изискванията на чл. 15 от ЗМИ;
- нанесен партиден/сериен номер върху опаковките, когато е приложимо;
- нанесен идентификационен номер на нотифицирания орган по чл. 63, ал. 4 от ЗМИ, когато процедурите, определени в наредбите по чл. 18 от ЗМИ, изискват нанасянето му;

- нанесени наименование и адрес на управление на производителя и/или упълномощения представител и вносителя;

- инструкция за употреба, с изключение на изделията, за които това не е предвидено в закона. В случаите, когато инструкциите за употреба са на чужд език, същите трябва да се имат превод на български език.

5.2. Да съответстват на изискванията на Директива на Европейския парламент и Съвета на Европа 98/79 ЕС за медицинските средства за диагностика (IVD) – само за ин витро диагностични медицински изделия по смисъла на § 1, т. 12 от ДР на ЗМИ.

5.3. Описанието на отделните номенклатури е посочено в колона 2 на Списъка на обособените позиции и номенклатурите по тях.

6. Срок за годност на доставяните медицински изделия: Не по-малко от 60 % от общата годност в момента на доставка.

7. Изискване за представяне на образци (мостри): Медицинските изделия, от които трябва да се представят образци (мостри) са посочени в колона 3 на Списъка на обособените позиции и номенклатурите по тях. Образците (мострите) трябва да бъдат в оригинална и в ненарушена цялост опаковка. Предоставените образци (мостри) по номенклатурите, по които прогнозното количество за доставка е един брой, както и тези, които са на единична стойност над 10.00 лева, ще бъдат върнати на участника, който ги е предоставил, след писмено искане от участника.



КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

1. Критерият за оценка е **най-ниската цена**.

2. Най-ниската цена ще бъде определена за всяка обособена позиция поотделно, като сбор от общите стойности в колона 8 от Списъка на медицинските изделия по обособените позиции и номенклатурите по тях. Сборът от общите стойности се закръгля до втория знак след десетичната запетая.

Общата стойност в колона 8 за всяка номенклатура е произведение между прогнозното количество (колона 6) и цената без ДДС за мерна единица, предложена от участника (колона 7), закръглена до четвъртия знак след десетичната запетая.

Мерната единица за всяка номенклатура е посочена в колона 5.

За обособените позиции, които не съдържат отделни номенклатури, най-ниската цена ще се определя като стойността, посочена в колона 8.

3. В случай, че участник предлага опаковки, различни по обем/ съдържание от посочените в колона 5 от Списъка на медицинските изделия по обособените позиции и номенклатурите по тях, при използване на предложенията си следва да посочи в колона 2 обема/ съдържанието и цената без ДДС на предлаганата опаковка. В колона 7 следва да се посочи цената без ДДС, преизчислена за мерната единица по колона 5.

4. При равни оценки, получени от различни участници, на основание чл. 71, ал. 5, т. 2 от ЗОП, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ ВАРИАНТИТЕ

1. Всеки участник може да участва по една, повече от една или по всички обособени позиции.

2. Всеки участник е длъжен да направи ценово предложение за всички номенклатури, включени в съответната обособена позиция.

Предложения само за отделни номенклатури от обособената позиция не се допускат.

Участник, който не представи цялостно предложение за всички номенклатури от обособената позиция, по която участва, ще бъде отстраняван от процедурата, на основание чл. 69, ал. 1, т. 3 от ЗОП, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

Участник, който в точка 4 от Техническото предложение за изпълнение на поръчката по задължителен образец Приложение № 7, не декларира, че е направил цялостно предложение по всички номенклатури от обособената позиция, за която участва, ще се приема, че офертата му не отговаря на предварително обявените условия на възложителя, което води до отстраняване от процедурата, на основание чл. 69, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Участник, който в точка 4 от Техническото предложение за изпълнение на поръчката по задължителен образец Приложение № 7 декларира, че е направил цялостно предложение по всички номенклатури от обособената позиция, за която участва, но при отварянето на ценовата му оферта се установи, че не е посочил цени по всички номенклатури, ще се приема, че офертата му не отговаря на предварително обявените условия на възложителя, което води до отстраняване от процедурата, на основание чл. 69, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. Изготвяне на офертата:

1.1. До участие се допускат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техни обединения, които отговарят на изискванията на възложителя.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от възложителя. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в решението, обявлението и документацията за участие в процедурата и да бъде оформена по приложените към документацията образци, когато това се изисква. Отговорността за правилното възприемане на документацията за участие се носи единствено от участниците.

1.3. До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.4. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в решението, обявлението и документацията за участие в процедурата.

1.5. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

1.6. С офертата си участниците могат без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

1.7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.8. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Под "свързани лица" или "свързани предприятия" следва да се имат предвид определенията по чл. 23а и чл. 24 от ДР на ЗОП.

1.9. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции -- и за кои позиции се отнася.

1.10. Не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичането на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на "МБАЛ-Добрич" АД.

1.11. В случаите, когато офертата се изпраща по пощата или с куриерска служба, участникът следва да осигури нейното своевременно пристигане преди изтичане на срока за подаване на оферти. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

1.12. Офертата и всички документи, представени от участника се подписват от лицето, представляващо участника, съгласно регистрацията му или от пълномощник с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

1.13. Възложителят не изисква от участниците представените от тях документите да бъдат поставени в папка/папки или в полиетиленови плик-джобове, или прошнуровани в класьори. Възложителят препоръчва документите да се поставят в



пликовете свободно, с което се спестяват разходи на участниците и се улеснява работата на комисията по чл. 34, ал. 1 от ЗОП.

2. Съдържание на офертата: Пликът с офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

2.1 Плик № 1 с надпис "Документи за подбор по обособена позиция №",

2.1.1. В плик № 1 се поставят следните документи:

2.1.1.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

2.1.1.2. Представяне на участника – по примерен образец Приложение № 1 или в свободна форма, като задължително се посочва единния идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

2.1.1.3. Декларация за по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – по примерен образец Приложение № 2 или в свободна форма с необходимото съдържание.

2.1.1.4. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – по примерен образец Приложение № 3 или в свободна форма с необходимото съдържание.

2.1.1.5. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – по примерен образец Приложение № 4 или в свободна форма с необходимото съдържание.

2.1.1.6. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари – по задължителен образец Приложение № 5.

2.1.1.7. В случаите, когато участникът предвижда ползването на подизпълнители - Декларация, списък или друг равнозначен документ, в който са посочени видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предлагат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

2.1.1.8. При участници обединения - копие от договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият обединението.

2.1.1.9. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума. На документа трябва да са посочени обособените позиции, за които се внася гаранцията.

2.1.1.10. Разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено от ИАЛ или друг документ, удостоверяващ правото им да търгуват с медицински изделия, издаден от компетентен орган на съответната държава. Разрешение или удостоверение не си изисква от производителите на медицински изделия, установен на територията на Република България, които следва да представят доказателства за това, че са производители.

Това изискване не се отнася за участниците по обособена позиция № 61.

2.1.1.11. Сертификат за прилагане и поддържане на система за управление на качеството ISO 9001 в областта на търговията с медицински изделия и/или система за управление на качеството ISO 13485/13488 и/или еквивалентна.



2.1.1.12. Декларация за приемане на условията в проекта на договора – свободен текст.

2.1.1.13. Декларация за съгласие от подизпълнителя – по примерен образец Приложение № 6 или в свободна форма с необходимото съдържание, в случаите, когато участникът предвижда ползването на подизпълнител;

2.1.1.14. В случаите, когато документите в офертата не са подписани от лицето, представляващо участника - Пълномощно, с нотариална заверка на подписа на лицето, представляващо участника, с което се упълномощава пълномощника, който е подписал документите в офертата.

2.1.1.15. Доказателства за пригодност на предлаганите продукти: каталози, сертификати, инструкции за употреба или други еквивалентни документи с описание на медицинските изделия, на които по разбираем начин трябва да бъде отбелязана обособената позиция и/или номенклатурата по Списъка на обособените позиции и номенклатурите по тях, на която съответства изделието.

2.1.2. Когато документи и информация, съдържащи се в плик № 1, са еднакви за две или повече обособени позиции, по които участникът участва, същите се поставят само в плика по позицията с най-малък пореден номер, като това обстоятелство се отбелязва в списъка на документите, съдържащ се в пликите на останалите позиции. Не се изисква отделните пликове № 1 да се поставят в общ плик с номерация № 1.

2.1.3. Всички документи се представят в оригинал или копия, заверени от участника с "Вярно е оригинала". Декларациите и банкова гаранция за участие се представят само в оригинал.

2.1.4. Когато се представят документи, които са на чужд език, същите трябва да имат превод на български език.

2.1.5. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

2.1.6. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по точки 2.1.1.2 и 2.1.1.3 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а документите по точки 2.1.1.10 и 2.1.1.11 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.

2.1.7. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по точка 2.1.1.2, които съдържат идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и тези по точка 2.1.1.3 се представят в официален превод.

2.1.8. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

2.2. Плик/пликове № 2 с надпис "Техническо предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция №".

2.2.1. В плик № 2 се поставят следните документи:

2.2.1.1. Техническото предложение за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция, по задължителен образец Приложение № 7

2.2.1.2. Списък (опис) на представените мостри.

2.2.1.3. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, ако е приложимо.



2.2.2. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, плик № 2 се представя за всяка от позициите. Не се изисква отделните пликове № 2 да се поставят в общ плик с номерация № 2.

2.3. Плик/пликове № 3 с надпис "Предлагана цена по обособена позиция №"

2.3.1. В плик № 3 се поставят следните документи:

2.3.1.1. Ценовото предложение на участника по съответната обособена позиция по задължителен образец Приложение № 8.

Към задължителния образец се прилага извлечение от Списъка на обособените позиции и номенклатурите по тях от документацията за участие, за съответната обособена позиция, за която участникът подава оферта. В извлечението от списъка участникът трябва да попълни колона 4 "Производител", колона 7 "Цена за мерна единица без ДДС" и колона 8 "Обща стойност (кол.6 х кол.7).

В случай, че участник предлага опаковки, различни по обем/ съдържание от посочените в колона 5 от Списъка на медицинските изделия по обособените позиции и номенклатурите по тях, при попълване на предложенията си следва да посочи в колона 2 обема/ съдържанието и цената без ДДС на предлаганата опаковка. В колона 7 следва да се посочи цената без ДДС, преизчислена за мерната единица по колона 5.

2.3.1.2. Магнитен носител с извлечение от Списъка на обособените позиции и номенклатурите по тях от документацията за участие, за съответната обособена позиция, за която участникът подава оферта, с попълнени колони 4, 7 и 8.

2.3.2. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, плик № 3 се представя за всяка от позициите. Не се изисква отделните пликове № 3 да се поставят в общ плик с номерация № 3.

3. Представяне на образци (мостри): Всеки участник е длъжен да представи образец (мостра) на предлаганото медицинско изделие, в случай, че участва по обособена позиция и номенклатура, за която в колона 3 на Списъка на обособените позиции и номенклатурите по тях е посочено, че се изисква представяне на образец (мостра). Образецът (мострата) трябва да бъде в оригинална и в ненарушена цялост опаковка. Образецът (мострата) може да бъде поставен в плика с офертата, в случай, че габаритите (размерите) му позволяват това или в отделна опаковка/опаковки, на която/които се посочва наименованието на участника и обособената позиция, за която се отнася. На образца (мострата) следва да се изпише номерът на номенклатурата, за която се отнася. Предоставените образци (мостри) по номенклатурите, по които прогнозното количество за доставка е един брой, както и тези, които са на единична стойност над 10.00 лева, ще бъдат върнати на участника, който ги е предоставил, след писмено искане от участника.

4. Други указания за подготовка на офертата:

4.1. При подаването на офертата участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите по чл. 44 от ЗОП.

4.2. Лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до 10 дни, а за поръчки по чл. 14, ал. 3 от ЗОП – до 7 дни, преди изтичане срока за получаване на офертите. Разясненията се публикуват в профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането. Ако лицата са



посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача. В разяснението не се посочва информация за лицата, които са го поискали.

4.3. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата на гаранцията.

4.4. Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

- отстранените участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител;

- класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка;

- останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

4.5. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

4.6. Гаранцията се освобождава от възложителя, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него.

4.7. Възложителят има право до решаването на спора да задържи гаранцията за участие на участник, който обжалва решението за определяне на изпълнител.

4.8. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие, независимо от нейната форма, когато участникът:

- оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

- е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка.

4.9. В случаите, когато участникът предвижда ползването на подизпълнители, при сключването и изпълнението на договора за подизпълнение следва да се имат предвид разпоредбите на чл. 45а от ЗОП.



ДОГОВОР

Днес.....2015 год. в гр. Добрич, на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки, след провеждане на обществена поръчка с предмет: Периодична доставка на медицински изделия, регистрирана в РОП под № 00083-2015-..... се сключи настоящият договор между:

....., със седалище ви адрес на управление..... ЕИК..... представляван от..... в качеството му на..... като изпълнител по договор за обществена поръчка, наричан ПРОДАВАЧ и

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД гр. Добрич, със седалище и адрес на управление: гр. Добрич, ул. “Панайот Хитов” № 24, тел. 058/ 600 160, факс: 058/600 414, e-mail: oblb@bergon.net, ЕИК 124141302, представлявано от Д-р Трифон Владимиров Йорданов – Изпълнителен Директор на дружеството, наричана КУПУВАЧ.

Страните се споразумяха за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА И ЦЕНИ

Член 1.(1) Продавачът продава на купувача медицинските изделия (стоки), описани в приложение към настоящия договор, включващо обособена позиция/обособени позиции № за която/които е участвал в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка.

(2) Ценовите предложения на продавача, посочени в приложението по предходната алинея, са неразделна част от настоящия договор.

(3) Прогнозните количества, посочени в документацията за обществена поръчка не пораждаат задължение за купувача да ги закупи в посочения обем.

СРОКОВЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Член 2. Срокът на настоящия договор е 12 месеца от датата на подписването му. Договорът продължава действието си до сключването на договор с друг изпълнител след провеждане на обществена поръчка.

Член 3. Посочените в чл. 1 медицински изделия ще бъдат доставяни от продавача на купувача в срок (.....) часа, след заявяването им (но не повече от 72 часа).

Член 4. Дължимата на продавача сума по всяка отделна доставка ще бъде платена от купувача по банковата сметка на продавача в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след издаването на фактура от продавача.

Член 5. Срокът на годност на доставените медицински изделия трябва да е % (.....) процента от остатъчния срок на годност към момента на доставката (но не по-малък от 60 %).

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА

Член 6. За място на доставяне на медицинските изделия се определя “МБАЛ-Добрич” АД гр. Добрич, ул. “Панайот Хитов” № 24, звено „Болнична аптека”.

Член 7. Собствеността върху доставяните медицински изделия и рискът от пълно или частично погиване на стоките преминава върху купувача от момента на



приемането им на мястото на доставяне с приемо-предавателен протокол или друг равнозначен документ.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРОДАВАЧА

Член 8.(1). Продавачът е длъжен да внесе в касата на продавача парична гаранция за изпълнение в размер налева или да представи банкова гаранция за сумата.

(2) Гаранцията по предходната алинея обезпечавя изпълнението на задълженията на продавача и служи като обезщетение за вредите от неизпълнението, без да е нужно те да се доказват.

(3) Паричната гаранция по ал. 1 се освобождава от купувача по искане на продавача след приключването на договора, освен в случаите, когато гаранцията или част от нея не се използва за заплащане на неустойки по договора.

(4) Продавачът е длъжен да допълни гаранцията си до пълния размер, в случаите, когато част от нея е усвоена от купувача.

(5) В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция, същата следва да е безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части и да е със срок на валидност не по-кратък от 30 дни след изтичане срока на договора.

Член 9.(1) Продавачът е длъжен да доставя медицински изделия, които:

1. имат нанесена "CE" маркировка в съответствие с изискванията на чл. 15 от Закона за медицинските изделия (ЗМИ);

2. имат нанесен идентификационен номер на нотифицирания орган по чл. 64, ал. 2 от ЗМИ, когато процедурите, определени в наредбите по чл. 18 от ЗМИ, изискват нанасянето му;

3. имат нанесени наименование и адрес на управление на производителя и/или упълномощения представител и вносителя;

4. имат инструкция за употреба, с изключение на изделията, за които това не е предвидено в ЗМИ;

5. са придружени от валиден сертификат, удостоверяващ съответствието със съществените изисквания, приложими за изделието, издаден от нотифициращ орган.

(2) В случаите, когато продавачът доставя медицински изделия, представляващи ин витро диагностични медицински изделия по смисъла на § 1, т. 12 от ДР на ЗМИ, същите трябва да съответстват на изискванията на Директива на Европейския парламент и Съвета на Европа 98/79 ЕС за медицинските средства за диагностика (IVD).

Член 10. Доставяните медицински изделия трябва да съответстват на образците (мострите), представените от продавача при участието му в обществената поръчка.

Член 11.(1) Продавачът е длъжен за целия срок на договора да притежава и поддържа валидността на необходимите разрешения за дейността си и за доставяните медицински изделия.

(2). Продавачът е длъжен незабавно да уведоми купувача при отнемане на съответните разрешения.

Член 12. Продавачът е длъжен да издаде в срок фактура за доставените медицински изделия.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КУПУВАЧА



Член 13.(1) Купувачът има право да проверява количеството на всяка отделна доставка, като при установяване на несъответствие е длъжен да уведоми продавача в срок от 24 часа.

(2) При установяване на несъответствие в качеството на доставените медицински изделия купувачът е длъжен да уведоми продавача в срок от 24 часа.

(3) Несъответствието на количеството и качеството се установява с протокол, съставен от комисия, съставена от длъжностните лица на купувача.

(4) В случай, че продавачът в срок до 24 часа след уведомяването по ал. 1 оспори писмено несъответствието на качеството, той може да иска проверката му от упълномощена лаборатория, чрез вземане на контролни образци (мостри) от доставката и сравняването им с представените образци (мостри) при участието в обществената поръчка.

Член 14. Купувачът е длъжен да заплати уговорената цена в размера, по начина и в срока, определени в настоящия договор.

НЕУСТОЙКИ

Член 15.(1) При забава на доставка от страна на продавача с повече от 24 (двадесет и четири) часа, купувачът има право да задържи 1 (един) % от гаранцията за изпълнение за всеки 24 часа забава.

(2) При установяване на несъответствие в количеството, продавачът е длъжен да достави липсващото количество при следващата доставка, а при поискване от страна на купувача в срок от 24 часа. При неизпълнение на това задължение купувачът има право да задържи 5 (пет) % от гаранция за изпълнение.

(3) При установяване на несъответствие в качеството, продавачът е длъжен да достави медицински изделия с уговореното качество при следващата доставка, а при поискване от страна на купувача в срок от 24 часа. При неизпълнение на това задължение купувачът има право да задържи 5 (пет) % от гаранция за изпълнение.

(4) В случаите по алинеи 2 и 3, ако продавачът не достави договореното, купувачът има право да закупи необходимите му медицински изделия от друг доставчик, като разликата между цената по договора и действително заплатената цена е за сметка на продавача и се удържа от следващото дължимо плащане или от гаранцията за изпълнение.

Член 16.(1) При отказ на продавача да достави заявените му медицински изделия, купувачът има право да задържи 5 (пет) % от гаранцията за изпълнение за всеки случай на отказ и да закупи необходимите му медицински изделия от друг доставчик.

(2) В случаите по предходната алинея разликата между цената по договора и действително заплатената цена е за сметка на продавача и се удържа от следващото дължимо плащане или от гаранцията за изпълнение.

(3) Отказът по ал. 1 се удостоверява писмено от продавача, а в случаите, когато последният не изпрати писмо за отказ, същият се предполага, ако е изтекъл срок по-дълъг от 7 дни от момента на забавата.

Член 17.(1) При доставка на изделия, срокът на годност на които е по-кратък от срока на чл. 5, изпълнителят дължи на възложителя неустойка в размер на 5 % (пет процента) върху стойността на доставката.

(2) Доставката на изделия със срок на годност по-кратък от 40 % от общия срок на годност се извършва само след решение на ръководителя на купувача за конкретното количество. Без изричното писмено съгласие на ръководителя на купувача изделията не се заплащат на продавача.



Член 18. Купувачът има право да иска обезщетение в пълен размер на вредите, които е претърпял в резултат на забавената и/или некачествената доставка.

Член 19. При забава на плащане от страна на купувача, последният дължи на продавача неустойка, в размер на законната лихва.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Член 20. Договорът се прекратява

1. с изтичане на срока, за който е сключен, освен в случаите по чл. 2, изр. второ.

2. при системно неизпълнение на доставките по количество и/или качество от страна на продавача. Под системно неизпълнение се разбира такова, извършени два или повече пъти в рамките на един календарен месец, или повече от три пъти в рамките на срока на договора;

3. от купувача, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

4. при сключването на договор с друг доставчик след проведена процедура по ЗОП.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

Член 21. Страните по договора не могат да го изменят, освен в случаите, предвидени в ЗОП.

Член 22. Страните по договора ще решават възникналите по изпълнението спорове по взаимно съгласие, а ако това е невъзможно по реда на ГПК пред родово компетентният съд в гр. Добрич, освен в случаите, когато претенцията е предявена по реда на заповедното производство.

Член 23. За всички неуредени по настоящия договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ЗЗД и ТЗ.

Член 24.(1) За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат адресите, посочени в началото на договора.

(2) При промяна на данните по предходната алинея, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

При съставяне на настоящият договор се представиха следните документи:

.....

Приложения към договора:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
2. Ценово предложение;

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, един за продавача и два за купувача.

ПРОДАВАЧ:

КУПУВАЧ: