



ОДОБРЯВАМ:

[Signature]
Д-Р ТРИФОН ЙОРДАНОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ДОКУМЕНТАЦИЯ

*за възлагане на обществена поръчка
чрез обявление за събиране на оферти,
на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 от
ЗОП за организиране и осъществяване
на изпиране, дезинфекция и гладене на
болнично бельо, работно облекло и друг
инвентар от текстил за нуждите на
"МБАЛ-ДОБРИЧ" АД*

гр. Добрич

2016 г.



С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

на документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП

1. Обява за събиране на оферти – в отделен файл;
2. Приложение № 1 "Ценово предложение по задължителен образец";
3. Приложение № 2 "Техническо предложение и срок за валидност на офертата по задължителен образец";
4. Приложение № 3 "Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП по задължителен образец
5. Проект на договор.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
Задължителен образец

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за организиране и осъществяване на изпиране, дезинфекция и гладене
на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил за
пуждите на "МБАЛ-Добрич" АД**

от
съе седалище вобщина.....и адрес на
управление.....
БИК / БУЛСТАТ.....
представяван от

**ПРЕДЛАГАМ СЛЕДНОТО ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА ПОРЪЧКАТА:**

..... (.....) лева
месечно за един килограм инвентар от текстил без включен ДДС.

ПРЕДСТАВЛЯВАЩ:.....
(име, фамилия, длъжност и печат)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
Задължителен образец

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за организиране и осъществяване на изпиране, дезинфекция и гладене на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил за нуждите на "МБАЛ-Добрич" АД

от
със седалище вобщина.....и адрес на
управление.....
ЕИК / БУЛСТАТ.....
представяван от

ПРЕДЛАГАМ СЛЕДНОТО ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Приемам срока за плащане да е до 60 (шестдесет) календарни дни от датата на издаването на фактура.
2. Приемам срока за изпълнение на поръчката да е 12 (дванадесет) месеца от сключването на договора за обществена поръчка. В случай, че при изтичането на срока на договора възложителят не е сключил нов договор със същия предмет, договорът продължава действието си до сключването на договор с друг изпълнител.
3. Приемам всички изисквания на възложителя, посочени в обявата за събиране на оферти.
4. Задължавам се при сключването на договора да предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП:
 - Свидетелство за съдимост на представляващите лица;
 - Удостоверение от органите по приходите за липса на публични задължения;
 - Удостоверение от общината по седалището на възложителя за липса на публични задължения;
 - Удостоверение от общината по седалището на изпълнителя за липса на публични задължения.
8. Декларирам, че приемам условията в проекта на договор.
9. Настоящата оферта е валидна до 31.08.2016 г. 16:30 часа.

ПРЕДСТАВЛЯВАЩЕ:.....

(име, фамилия, длъжност и печат)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3



Задължителен образец

ДЕКЛАРАЦИЯ
за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1–5 и 7 от ЗОП

Подписаният/аната ЕПН _____, в качеството си на _____ (изписва се длъжността) на _____ (изписва се името на дружеството), със седалище: _____, адрес на управление _____, ЕИК _____

ДЕКЛАРИРАМ, в качеството ми на лице по чл. 40, ал. 2 от ПЗЗОП:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. Участникът няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 21 т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. За участника не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. Не е установено, че участникът:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) е съм предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

ЗАБЕЛЕЖКА: Декларацията за липсата на обстоятелствата по т. 1, 2 и 6 се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по т. 3, 4 и 5 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Подпис и печат:.....

.....
(име, бащино и фамилия, длъжност)

ПРОЕКТ



ДОГОВОР

Днес.....2016 год. в гр. Добрич, на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор между:

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД гр. Добрич, със седалище и адрес на управление: гр. Добрич, ул. “Панайот Хитов” 24, тел. 058/ 600 160, факс: 058/600 414, e-mail: oblb@bergon.net, ЕИК 124141302, представлявано от Д-р Трифон Владимиров Йорданов – Изпълнителен Директор на дружеството, наричана ВЪЗЛОЖИТЕЛ

И

.....наричан ИЗПЪЛНИТЕЛ

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА, ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1.(1) Възложителят възлага, а изпълнителят приема да организира и осъществява изпиране, дезинфекция и гладене на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил (наричан в договора инвентар или бельо).

(2) Дейността на изпълнителя се изразява в приемане от възложителя, изпиране, превозване от/до мястото на перилния процес, дезинфекция, гладене, сортиране по видове и предаване обратно на възложителя на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил, със средства и материали на изпълнителя.

(3) Инвентарът от текстил, който трябва да бъде обработван от изпълнителя включва: постелъчно бельо – горен и долен чаршаф, калъфки; покривки; хавлиени кърпи; пердета; одеяла; пътеки; килими; работно облекло, включително хирургично; дюпони; възглавници; операционно бельо. Изброяването е примерно и не е изчерпателно.

2.(1) Възложителят се задължава да заплаща на изпълнителя възнаграждение в размер на лева на килограм инвентар от текстил без ДДС (.....лева на килограм с ДДС), измерен по тегловен способ при предаването му от възложителя на изпълнителя.

(2) Дължимото на изпълнителя възнаграждение не бъде платено по банковата му сметка в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след издаването на фактура.

(3) Плащането се извършва по банковата сметка на изпълнителя:

.....

СРОК НА ДОГОВОРА

3. Срокът на настоящия договор е 12 (дванадесет) месеца от датата на подписването му. В случай, че при изтичането на срока на договора възложителят не е сключил нов договор със същия предмет, договорът продължава действието си до сключването на договор с друг изпълнител.

МЯСТО И ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ



4. За място на изпълнение се определя “МБАЛ-Добрич” АД, гр. Добрич, като мястото на приемо-предаване на нечистия инвентар е складът за нечисто бельо в сутерена на Хирургичния корпус, а мястото на приемо-предаване на чистия инвентар е помещението за приемане на чисто бельо в сутерена на Хирургичен корпус.

5.(1) Приемането/предаването на инвентара се извършва ежедневно (без почивните и празнични дни) от 09.30 часа до 10.30 часа.

(2). В случаите когато има три и повече последователни неработни (почивни) дни, приемането/предаването се извършва на третия неработен ден в същото време.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6. Възложителят е длъжен:

6.1. да заплати уговорената цена в размера, по начина и в срока, определени в настоящия договор;

6.2. да предава инвентара след претегляне, с писмен документ в два екземпляра, който съдържа теглото на предадения инвентар;

6.3. да приема инвентара след преброяване, с писмен документ в два екземпляра, който съдържа отделенията, вида и броя на приетия инвентар;

6.4. да оказва необходимото съдействие на изпълнителя;

7. Възложителят има право да извършва проверка на качеството на извършваните от изпълнителя дейности, без с това да пречи на изпълнителя да изпълнява своите задължения.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8.(1) Изпълнителят е длъжен да осъществява изпълнението в регистриран обект за изпиране и дезинфекция, вписан в Регистъра на обектите с обществено предназначение, воден от Регионалната здравна инспекция.

(2) Изпълнителят е длъжен да организира дейността си в съответствие с изискванията на Наредба № 37 за хигиенните изисквания към устройството и експлоатацията на обществените перални.

9. При организиране на дейността по изпълнението на договора изпълнителят е длъжен да изпълнява и/или спазва следните изисквания:

9.1. Перилният процес трябва да включва: предварително изпиране, същинско пране и изплакване.

9.2. В процеса на изпиране трябва да се използват само разрешени от Министерството на здравеопазването перилни препарати и дезинфекционни средства.

9.3. Изпирането и дезинфекцията на бельото трябва да се извършват по термомодезинфекционен и химиотермомодезинфекционен метод.

9.4. При машинната обработка трябва да се спазват следните хигиенни изисквания:

-микробицидно и вирусоцидно действие на дезинфектанта;

-висока степен на механично почистване;

-намален риск от увреждане здравето на персонала вследствие контакт с остатъчни продукти (консумативи с агресивно действие);

-процесът на подеушаване да изключва възможността от повторно замърсяване с частици и патогени.



9.5. При всяка една от фазите на технологичния процес болничното бельо не трябва да се смесва с бельото от обектите за обществено ползване и с това на гражданите;

9.6. Изпирането на болничното бельо да се извършва в отделна перална машина, която след приключване на перилния процес се дезинфектира, като се извършва изплакване с дезинфекционен разтвор на барабана на пералните машини.

9.7. Количеството на перилния и дезинфекционния препарат се определя за всеки конкретен случай в зависимост от устройството на пералната машина, вида на препаратите, указанията към тях и замърсеността на бельото.

9.8. Изпаното и дезинфектирано бельо се изсушава в сушилня и се глади с гладачни машини.

9.9. Чистото бельо се транспортира и съхранява така, че да не бъде замърсено и/или реконтаминирано в значителна степен с микроорганизми.

9.10. Заетият с обработката на бельото персонал трябва да спазва стандартните предпазни мерки (хигиена на ръцете и ползване на лични предпазни средства) рутинно, т. е. при обработка на всякакво бельо.

9.11. Превозването на прането от мястото на приемане/предаване до мястото, където се осъществява перилният процес се извършва с транспорт на изпълнителя;

9.12. При предаването на прането от изпълнителя на възложителя, същото трябва да е сортирано и опаковано по видове.

ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ

10.(1) Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност в случаите на липса или причиняване на вреда на инвентара на възложителя.

(2) Размерът на отговорността се определя въз основа на констативни протоколи за увреденото, липсващото или увреденото имущество.

(3) Заплащането на увреденото или липсващото имущество се извършва в 14-дневен срок от съставянето на констативния протокол, като сумата може да бъде прихваната от дължимо на изпълнителя възнаграждение.

11. Вредите по предходния член не се възстановяват от изпълнителя при следните случаи:

11.1. ако са настъпили в резултат на неизпълнение на задължението на възложителя по чл. 6, т. 2 от договора;

11.2. ако са причинени от обстоятелства от извънреден характер, които изпълнителят при полагане на дължимата грижа не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати.

12. При забава на изпълнение от страна на изпълнителя с повече от 24 (двадесет и четири) часа, същият е длъжен на възложителя неустойка в размер на 0.1 % (нула цяло, една десета процента) от стойността на договора за всеки 24 часа забава.

13. Възложителят има право да иска обезщетение в пълен размер на вредите, които е претърпял в резултат на забавено и/или некачествено изпълнение.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

14. Договорът се прекратява:

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. “Панайот Хинов” 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblbz@bergon.net



14.1. с изтичане на срока, за който е сключен, освен в случаите по чл. 3, изр. второ.

14.2. при системно неизпълнение от страна на изпълнителя. Под системно неизпълнение се разбира такова, извършено два или повече пъти в рамките на един календарен месец, или повече от три пъти в рамките на срока на договора;

14.3. при забава на изпълнителя с повече от 7 (седем) дни;

14.4. едностранно от възложителя, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения;

14.5. в случай, че в срока на договора бъдат достигнати съответните прагове, задължаващи възложителя да проведе процедура по ЗОП.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

15. Страните по договора не могат да го изменят, освен в случаите, предвидени в чл. 116 от ЗОП.

16. Страните по договора ще решават възникналите по изпълнението спорове по взаимно съгласие, а ако това е невъзможно по реда на ГПК пред родово компетентния срок в гр. Добрич.

17. За всички неуредени по настоящия договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ПЗЗОП, ЗЗД, ТЗ, и другите относими нормативни актове.

18.(1) За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат адресите, посочени в началото на договора.

(2) При промяна на данните по предходната алинея, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, един за изпълнителя и два за възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ: