



ОДОБРЯВАМ:

Д-Р ТРИФОН ЙОРДАНОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**за участие в открита процедура
за възлагане на обществена поръчка
на стойност по чл. 14, ал. 3, т. 2 от
ЗОП за осигуряване на храна по
Наредба № 11 от 21 декември 2005 г.
за определяне на условията и реда за
осигуряване на безплатна храна и/или
добавки към нея, чрез ваучери, за
персонала на "МБАЛ-ДОБРИЧ" АД
ГР. ДОБРИЧ**

2016 г.



С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

на документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 14, ал. 3, т. 2 от ЗОП

1. Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка по образец на АОП;
2. Обявление за обществена поръчка - по образец на АОП;
3. Пълно описание на предмета на обществената поръчка.
4. Технически спецификации;
5. Показатели за оценка, относителната им тежест и методика за определяне на комплексната оценка на офертата;
6. Указания за подготовката на офертата;
7. Образци на документи:
 - 7.1. Приложение № 1 – примерен образец: Представяне на участник;
 - 7.2. Приложение № 2 – примерен образец: Декларация по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП;
 - 7.3. Приложение № 3 – примерен образец: Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП;
 - 7.4. Приложение № 4 – примерен образец: Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;
 - 7.5. Приложение № 5 – задължителен образец: Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари;
 - 7.6. Приложение № 6 – примерен образец: Декларация за съгласие за участие като подизпълнител;
 - 7.7. Приложение № 7 – задължителен образец: Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
 - 7.8. Приложение № 8 – задължителен образец: Ценово предложение за изпълнение на поръчката.
8. Проект на договор.



ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Предмет на обществената поръчка: Осигуряване на храна по Наредба № 11 от 21 декември 2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея, чрез ваучери, за персонала на "МБАЛ-Добрич" АД гр. Добрич.

2. Код съгласно Общия терминологичен речник CPV: Основен код: 30199770; **Допълнителен код:** ТАЗ0.

3. Правно основание на обществената поръчка: чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 14, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

4. Прогнозно количество на ваучерите: около 38000 броя годишно, всеки с номинал 2 (два) лева.

Забележка:

Посоченото прогнозно количество не обвързва възложителя. Възложителят може да не заяви същото количество по време на срока на договора. Заявените количества ще са в зависимост от нуждите на възложителя.

5. Прогнозна стойност на обществената поръчка: 76 500 лева без ДДС, включително пената за изработване на ваучерите.

6. Изисквания към участниците:

№	Изисквания към участниците	Документи, с които се доказват
6.1	Да са физически или юридически лица, както и техни обединения, регистрирани като търговци по ТЗ или по законодателството на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария	Представяне на участника - по примерен образец Приложение № 1. Документи, съдържащи друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен - в случай, че участникът е чуждестранно лице.
6.2	Да отговорят на изискванията на чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП.	Декларация за по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по примерен образец Приложение № 2.
6.3	Да отговорят на изискванията по чл. 55, ал. 7 и по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.	Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП - по примерен образец Приложение № 3.
6.4	Да отговорят на изискванията по чл. 3, т. 8, във вр. с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните	Декларация за по чл. 3, т. 8, във вр. с чл. 4 от от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици по

**“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД**

ДОБРИЧ 9300 ул. "Панайот Хинов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net



действителни собственици.	примерен образец Приложение № 4.
---------------------------	----------------------------------

7. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:
Възложителят няма изискване за минимално икономическо и финансово състояние.

8. Минимални изисквания за технически възможности:

№	Минимални изисквания	Документи, с които се доказват
8.1	Да е оператор по смисъла на § 1, т. 2 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 7 от 9 юли 2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор. Разрешението да не е отнето по реда на чл. 11 от същата наредба.	Разрешение за извършване на дейност като оператор, издадено от министъра на финансите по реда на чл. 9, ал. 4 от Наредба № 7 от 9 юли 2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор. Декларация, че разрешението не е отнето по реда на чл. 11 от същата наредба.
8.2	Да прилага и поддържа система за управление на качеството ISO 9001 и/или еквивалентна в областта на предмета на обществената поръчка.	Сертификат за прилагане и поддържане на система за управление на качеството ISO 9001 и/или еквивалентна в областта на предмета на обществената поръчка.

9. Срок на изпълнение на обществената поръчка: 12 (дванадесет) месеца от сключването на договора за обществена поръчка.

Договорът продължава действието си до сключването на договор с друг изпълнител след провеждане на обществена поръчка.

10. Срок на валидност на офертата: 90 (деветдесет) календарни дни от датата на подаването на офертата.

11. Гаранция за изпълнение: Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 (три) на сто от стойността на поръчката без ДДС. Представя се при подписване на договора в една от предвидените в чл. 60 от ЗОП форми и следва да е със срок на валидност не по-кратък от 30 дни след изтичане срока на договора. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора, съгласно чл. 63 от ЗОП. В случай, че Изпълнителят е представил банкова гаранция, същата следва да е безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части.

12. Условия за получаване на документацията:

12.1. Достъп до настоящата документация е предоставен безплатно в профила на купувача на официалната интернет страница на "МБАЛ- Добрич" АД www.mbal-dobrich.com.

12.2. Съгласно чл. 28, ал. 7 от ЗОП възложителят ще предостави документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В тези случаи лицата заплащат документацията. В случай, че заинтересованите лица, желаят документацията да им бъде изпратена, нейната цена

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. "Панайот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net



е 5.00 лв. с ДДС. Посочената сума се внася по банков път по сметката на "МБАЛ-Добрич" АД в Банка ЦКБ АД: BIC: CECVBSF; IBAN: BG 94CECV979010E2734700.

Документацията за участие се получава от "МБАЛ-Добрич" гр. Добрич - Управление, всеки работен ден от 8.00 до 16.00 часа, срещу представен документ за платена такса.

В случай, че достъпът до документация се заявява за получаване чрез куриер, необходимо е да се изпрати писмено заявление по факс: 058 600414 или e-mail: oblb@bergon.net, в което да се посочат данни за фактура, точен адрес, на който да се изпрати документацията, телефон за контакти, както и да се приложи копие от платежно нареждане за заплатена сума на документацията за участие. Документацията се изпраща за сметка на участника.

13. Краен срок за подаване на офертите: 27.01.2016 год. - 16:00 ч.

14. Място за подаване на офертите: Управление на "Многопрофилна болница за активно лечение-Добрич" АД, гр. Добрич, ул. "Панайот Хитов" 24, всеки работен ден от 08.00 до 16.00 часа.

15. Дата, час, място и условия на отваряне на офертите: 28.01.2016 год. - 09:00 часа в Приемната на управлението на "МБАЛ-Добрич" АД гр. Добрич, ул. "Панайот Хитов" 24. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.



ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Предназначение на ваучерите за храна: Ваучерите се предоставят на работници и служители със специфичен характер на труда, за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея по Наредба № 11 от 21 декември 2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея.

Предоставяните ваучери за храна са средство за замяна, посредством което ползвателите получават храна и хранителни продукти срещу номиналната стойност на ваучерите в ресторанти, заведения за бързо обслужване, както и в обекти за търговия с храни, включително магазини за хранителни стоки, супермаркети, хипермаркети и др., осъществяващи дейност в съответствие с изискванията на Закона за храните.

2. Номинална стойност на ваучерите за храна: 2 (два) лева.

3. Изисквания към ваучерите за храна: Всеки ваучер за храна трябва да има:

3.1. серия и номер, които позволяват неговото индивидуализиране и проследяване;

3.2. фирма, седалище и адрес на управление на оператора, единния идентификационен код, определен от Агенцията по вписванията, съответно единния идентификационен код по БУЛСТАТ;

3.3. фирма, единния идентификационен код, определен от Агенцията по вписванията, съответно единния идентификационен код по БУЛСТАТ на работодателя;

3.4. номинална стойност на ваучера за храна (изразена цифром и словом) определена в левове;

3.5. срок на валидност на ваучера за храна;

3.6. изрична забрана за покупка на вино, спиртни напитки, пиво и тютюневи изделия чрез ваучери за храна;

3.7. изрична забрана за връщане на остатък до номиналната стойност на предоставения ваучер;

3.8. най-малко пет способа за защита;

3.9. място за поставяне на дата и печат на доставчика.

4. Срок за предоставяне на заявените от възложителя ваучери: до 5 (пет) работни дни от датата на плащането.

5. Други изисквания:

5.1. Доставките на ваучери се извършват само въз основа на изрична писмена заявка, в която са посочени конкретни количества. Предаването на заявките и получаването на ваучерите ще бъде извършвано от лицето, посочено за контакт в договора.

5.2. Изпълнителят не може да налага ограничения в броя на заявките на възложителя за отпечатване и доставяне на ваучерите.

5.3. Ваучери следва да могат да се използват като валидно платежно средство в срок до края на календарната година, през която са издадени, но не по-късно от 30 календарни дни, считано от датата на доставяне.

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. "Панайот Хинов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net



5.4. Възложителя няма задължение за минимално общо количество (в рамките на действие на договора) на заявени за доставка ваучери.

5.5. Възложителят няма задължение да приема или заплаща ваучерите, които са доставени без да е направена заявка.

5.6. Ваучерите се заплащат от възложителя при изпращане на заявката за доставка.

5.7. Всяка отделна заявка следва да бъде изпълнена с еднократна доставка от страна на изпълнителя. Ако изпълнителят изпълни заявената доставка на части, възложителят няма задължение да заплаща транспортни и други доставни разходи, надхвърлящи договорената стойност за една доставка.

5.8. Възложителят няма ангажимент към финансовите взаимоотношения между изпълнителя и търговските обекти, в които са използвани ваучерите.

5.9. Ваучерите трябва да могат да се ползват в максимално повече търговски обекти на територията на гр. Добрич, включително в поне три търговски обекта, собственост или работещи под марката (бранда) на отделна верига големи магазини (супермаркети, хипермаркети), всяка от която има обекти в не по-малко от 5 областни града в страната.

ИЗГОТВИЛ:

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Kamela Kuzmanova'.

- *Камела Кузманова*



ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА, ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

1. Критерий за оценка е "**икономически най-изгодното предложение**".

2. Показателите за оценка с тяхната относителна тежест са следните:

2.1. **Показател К1 "ЦЕНА на изработването и доставката на 1 (един) ваучер с номинал 2 лева"** – определя се по формулата

$K1 = \frac{C_{\text{мин}}}{C_u} \times 65$, където

$K1$ е оценката на участника по този показател за изработването на 1 (един) ваучер с номинал 2 лева;

$C_{\text{мин}}$ е минималната предложена цена от участник в лева с ДДС за изработването на 1 (един) ваучер с номинал 2 лева;

C_u е предложението на участника по този показател в лева с ДДС за изработването на 1 (един) ваучер с номинал 2 лева;

2.2. **Показател К2 "БРОЙ на търговските обекти в гр. Добрич, в които могат да се използват ваучерите"** - определя се по формулата

$K2 = \frac{O_u}{O_{\text{макс}}} \times 35$, където

$K2$ е оценката на участника по този показател;

O_u е предложението на участника по този показател като брой търговски обекти;

$O_{\text{макс}}$ е максималното предложение на участник като брой търговски обекти.

3. **КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА** е сборът от оценките $K1$ и $K2$.

3.1. Максималната оценка е 100 точки.

3.2. Предложенията на участниците по всеки показател трябва да са положителни числа, по-големи от 0 (нула) и закръглени до втория знак след десетичната запетая. Участници, представили предложения, които не отговарят на това изискване ще получават оценка 0 (нула) по съответния критерий за оценка.

3.3. Закръглянето на оценките по отделните показатели и на комплексната оценка е до втория знак след десетичната запетая.

3.4. При равни оценки, получени от различни участници, класира се този от тях, който е получил по-висока оценка по показателя $K1$. В случай, че оценките по показателя $K2$ също са равни, на основание чл. 71, ал. 5 от ЗОП, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

3.5. В предложението си по показателя "**Брой на търговските обекти в гр. Добрич, в които могат да се използват ваучерите**", участникът следва да включи поне три търговски обекта, собственост или работещи под марката (бранда) на отделна верига големи магазини (супермаркети, хипермаркети), всяка от която има обекти в не по-малко от 5 областни града в страната. Участници, представили предложения, които не отговарят на това изискване ще получават оценка 0 (нула) по този критерий за оценка.


Под "големи магазини (супермаркети, хипермаркети)" за целите на настоящата обществена поръчка следва да се разбира такъв търговски обект, който

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. "Панаџот Хитров" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblbg@bergon.net



комбинираща разнообразие на стоки на дребно, разделени на секции в пандове и витрини, представени под формата на самообслужване, прилагащ фирмена политика на ниски цени, промоции и декорации на търговската зала.

ИЗГОТВИЛ:  - *име: Катя Керанова*



УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. Изготвяне на офертата:

1.1. До участие се допускат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техни обединения, които отговарят на изискванията на възложителя.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от възложителя. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в решението, обявлението и документацията за участие в процедурата и да бъде оформена по приложените към документацията образци, когато това се изисква. Отговорността за правилното възприемане на документацията за участие се носи единствено от участниците.

1.3. До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.4. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в решението, обявлението и документацията за участие в процедурата.

1.5. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

1.6. С офертата си участниците могат без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

1.7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.8. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Под "свързани лица" или "свързани предприятия" следва да се имат предвид определенията по чл. 23а и чл. 24 от ДР на ЗОП.

1.9. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

1.10. Не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичането на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоителства се отбелязват във входящия регистър на "МБАЛ-Добрич" АД.

1.11. В случаите, когато офертата се изпраща по пощата или с куриерска служба, участникът следва да осигури нейното своевременно пристигане преди изтичане на срока за подаване на оферти. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

1.12. Офертата и всички документи, представени от участника се подписват от лицето, представляващо участника, съгласно регистрацията му или от пълномощник с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

1.13. Възложителят не изисква от участниците представените от тях документите да бъдат поставени в папка/папки или в полиетиленови плик-джобове, или прошнуровани в класьори. Възложителят препоръчва документите да се поставят в

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. "Панайот Хинов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: obllva.bergon.net



пликете свободно, с което се спестяват разходи на участниците и се улеснява работата на комисията по чл. 34, ал. 1 от ЗОП.

2. Съдържание на офертата: Пликът с офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

2.1 Плик № 1 с надпис "Документи за подбор":

2.1.1. В плик № 1 се поставят следните документи:

2.1.1.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

2.1.1.2. Представяне на участника – по примерен образец Приложение № 1 или в свободна форма, като задължително се посочва единия идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

2.1.1.3. Декларация за по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – по примерен образец Приложение № 2 или в свободна форма с необходимото съдържание.

2.1.1.4. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоителство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – по примерен образец Приложение № 3 или в свободна форма с необходимото съдържание.

2.1.1.5. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – по примерен образец Приложение № 4 или в свободна форма с необходимото съдържание.

2.1.1.6. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари – по задължителен образец Приложение № 5.

2.1.1.7. В случаите, когато участникът предвижда ползването на подизпълнители - Декларация, списък или друг равнозначен документ, в който са посочени видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

2.1.1.8. При участници обединения – копие от договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият обединението.

2.1.1.9. Разрешение за извършване на дейност като оператор, издадено от министъра на финансите по реда на чл. 9, ал. 4 от Наредба № 7 от 9 юли 2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор.

2.1.1.10. Декларация, че разрешението за извършване на дейност като оператор не е отнето по реда на чл. 11 от Наредба № 7 от 9 юли 2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор, и участникът не е в процедура по отнемане на разрешението – свободен текст.

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. "Панайот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblba@bergon.net



2.1.1.11. Сертификат за прилагане и поддържане на система за управление на качеството ISO 9001 и/или еквивалентна в областта на предмета на обществената поръчка.

2.1.1.12. Декларация за приемане на условията в проекта на договора свободен текст.

2.1.1.13. Декларация за съгласие от подизпълнителя – по примерен образец Приложение № 6 или в свободна форма с необходимото съдържание, в случаите, когато участникът предвижда ползването на подизпълнител;

2.1.1.14. В случаите, когато документите в офертата не са подписани от лицето, представляващо участника - Пълномощно, с нотариална заверка на подписа на лицето, представляващо участника, с което се упълномощава пълномощника, който е подписал документите в офертата.

2.1.2. Всички документи се представят в оригинал или копия, заверени от участника с "Вярно с оригинала". Декларациите се представят само в оригинал.

2.1.3. Когато се представят документи, които са на чужд език, същите трябва да имат превод на български език.

2.1.4. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

2.1.5. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по точки 2.1.1.2 и 2.1.1.3 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а документите по точки 2.1.1.9, 2.1.1.10 и 2.1.1.11 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.

2.1.6. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по точка 2.1.1.2, които съдържат идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и тези по точка 2.1.1.3 се представят в официален превод.

2.1.7. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

2.2. Плик № 2 с надпис "Техническо предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят следните документи:

2.2.1. Техническото предложение за изпълнение на поръчката, по задължителен образец Приложение № 7.

2.2.2. Списък на търговските обекти на територията на гр. Добрич, в които могат да се ползват ваучерите. Списъкът следва да включва поне три търговски обекта, собственост или работещи под марката (бранда) на отделна верига големи магазини (супермаркети, хипермаркети), всяка от която има обекти в не по-малко от 5 областни града в страната.

2.2.3. Примерен образец на ваучер.

2.2.4. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, ако е приложимо.

2.3. Плик № 3 с надпис "Предлагана цена", в който се поставя ценовото предложение на участника по задължителен образец Приложение № 8.

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. "Панайот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblba@bergon.net



3. Други указания за подготовка на офертата:

3.1. При подаването на офертата участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изиска от възложителят да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите по чл. 44 от ЗОП.

3.2. Лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до 10 дни, а за поръчки по чл. 14, ал. 3 от ЗОП - до 7 дни, преди изтичане срока за получаване на офертите. Разясненията се публикуват в профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача. В разяснението не се посочва информация за лицата, които са го поискали.

3.3. В случаите, когато участникът предвижда ползването на подизпълнители, при сключването и изпълнението на договора за подизпълнение следва да се имат предвид разпоредбите на чл. 45а от ЗОП.

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300, ул. “Панайот Хигов” 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net



Приложение № 1 – примерен образец
Поставя се в плик № 1

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК

В откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Осигуряване на храна по Наредба № 11 от 21 декември 2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея, чрез ваучери, за персонала на "МБАЛ-Добрич" АД гр. Добрич.

Наименование на участника	
ЕИК/ БУЛСТАТ/ ЕГН	
Седалище:	
Адрес на управление:	
Адрес за кореспонденция:	
Телефон	
Факс	
Е-mail адрес:	
Лица, представляващи участника: (име, бащино, фамилия)	1. 2. 3. 4.
Начин на представяване (заедно, поотделно или по друг начин)	

Подпис на представляващото лице и печат:.....

.....
(име, бащино и фамилия, длъжност)

Приложение № 2 – примерен образец



Поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки
за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП

Подписаният/аната

ЕГН _____, в качеството си на _____ (изписва се
длъжността) на _____ (изписва се името на дружеството), със седалище: _____, адрес на
управление _____

ЕИК _____, участник в открита процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: Осигуряване на храна по Наредба № 11 от 21 декември
2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или
добавки към нея, чрез ваучери, за персонала на "МБАЛ-Добрич" АД гр. Добрич.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

1. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм осъден с влязла в
сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система,
включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния
кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния
кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния
кодекс.

2. Представяваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност;

3. Представяваният от мен участник не е намира в производство по
ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни
актове;

4. Представяваният от мен участник няма задължения по смисъла на чл.
162, ал. 2, т. 1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на
компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на
задълженията, или няма задължения за данъци или вноски за социално осигуряване
съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

5. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм свързано лице с
възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация.

6. Представяваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21
или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни
данни.

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. "Панаїот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net



Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7- дневен срок от настъпването им.

Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените в декларацията обстоятелства или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя:

.....
.....
.....
.....

Подпис на представляващото лице и печат:.....

.....
(име, бащино и фамилия, длъжност)



*Приложение № 3 – примерен образец
Поставя се в плик № 1*

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от
ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

Подписаният/аната

ЕГН _____, в качеството си на _____ (изписва се
длъжността) на _____
(изписва се името на дружеството), със седалище: _____, адрес на
управление _____,
ЕИК _____, участник в открита процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: Осигуряване на храна по Наредба № 11 от 21 декември
2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или
добавки към нея, чрез ваучери, за персонала на "МБАЛ-Добрич" АД гр. Добрич.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

1. Представяваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1,
т. 23а или свързано предприятие по смисъла на § 1, т. 24 от ДР на ЗОП с друг участник
в настоящата процедура.

2. За представявания от мен участник не са налице обстоятелствата по чл.
8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по отношение на настоящата процедура за възлагане на обществена
поръчка.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Подпис на представляващото лице и печат:.....

.....
(име, бащино и фамилия, длъжност)

*Приложение № 4 – примерен образец
Поставя се в плик № 1*

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. "Панаїот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: obllb@bergon.net



ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Подписаният/аната _____

ЕГН _____, в качеството си на _____ (изписва се длъжността) на _____ (изписва се името на дружеството), със седалище: _____, адрес на управление _____

ЕИК _____, участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Осигуряване на храна по Наредба № 11 от 21 декември 2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея, чрез ваучери, за персонала на "МБАЛ-Добрич" АД гр. Добрич.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

Участникът не е дружество, за което е налице забраната да участва в обществени поръчки по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици:

Не е дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и не е свързано с такова дружество лице, нито участва в процедурата чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва такова дружество

ИЛИ

Участникът е дружество, за което забраната по чл. 3, т. 8 от закона не се прилага, поради наличието на изключенията по чл. 4, точкаот Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици:

.....
.....
(невярното се заличава)

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за неверни данни.

Подпис на представляващото лице и печат:.....

.....
(име, бащино и фамилия, длъжност)

Приложение № 5 – задължителен образец
Поставя се в плик № 1



Приложение № 2 към чл. 11, ал. 2 от ШЗМИП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари

Долуподписаният/аната _____
(име, презиме, фамилия), ЕГН _____, постоянен адрес _____,
гражданство _____,
документ за самоличност _____, в качеството ми на _____
законен представител (пълномощник) на _____,
вписано в регистъра на _____.

ДЕКЛАРИРАМ, че действителният собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2
ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 ШЗМИП на горепосоченото юридическо лице с/са
следното физическо лице/следните физически лица:

1. _____
(име, презиме, фамилия)
ЕГН..... постоянен адрес _____
гражданство..... документ за самоличност.....

2. _____
(име, презиме, фамилия).
ЕГН..... постоянен адрес _____
гражданство..... документ за самоличност.....

3. _____
(име, презиме, фамилия).
ЕГН..... постоянен адрес _____
гражданство..... документ за самоличност.....

Дата на деклариране:.....

Декларатор:.....
(подпис)

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. "Панаѝот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net



ДЕКЛАРАЦИЯ

За съгласие за участие като подизпълнител

Подписаният/аната _____,
ЕГН _____, в качеството си на _____ (изписва се
отъжността) на _____
(изписва се името на дружеството), със седалище: _____, адрес на
управление _____,
ЕИК _____.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

1. Представяваното от мен лице:

.....
(наименование, ЕИК/ БУЛСТАТ)

дава съгласието да участва като подизпълнител на:

.....
(наименование на участника в процедурата)

участник в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Осигуряване на храна по Наредба № 11 от 21 декември 2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея, чрез ваучери, за персонала на "МБАЛ-Добрич" АД гр. Добрич.

2. Видовете работи, които са предложени на представяваното от мен лице да изпълнява като подизпълнител са:

.....
(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнение от подизпълнителя).

възлизащи на дял отпроцента от стойността на обществената поръчка.

3. Декларирам, че представяваното от мен лице не е представило самостоятелна оферта за участие в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за неверни данни.

Подпис на представяваното лице и печат:.....

.....
(име, бащино и фамилия, длъжност)

Приложение № 7 – задължителен образец



Поставя се в плик № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Подписаният/аната

ЕГН _____, в качеството си на _____ (изписва се
длъжността) на _____ (изписва се името на участника), със седалище: _____, адрес на управление
_____ ЕИК

_____, участник в открита процедура за възлагане на обществена
поръчка с предмет: Осигуряване на храна по Наредба № 11 от 21 декември 2005 г. за
определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към
нея, чрез ваучери, за персонала на "МБАЛ-Добрич" АД гр. Добрич.

ПРЕДЛАГАМ СЛЕДНИТЕ УСЛОВИЯ:

1. **БРОЙ** на търговските обекти в гр. Добрич, в които могат да се
използват ваучерите (предложение по показателя за оценка К2):
_____ (_____) броя,
включително _____бр., работещи под марката (бранда) на отделна верига големи
магазини (супермаркети, хипермаркети), всяка от която има обекти в не по-малко от 5
областни града в страната, с наименования, както следва:

2. Срок на валидност на офертата, но не по-кратък от 90 (деветдесет)
календарни дни от датата на подаването на офертите:
_____ (_____) календарни дни.

(Срокът за валидност на офертата е времето, през което кандидатите са
обвързани с условията на представените от тях оферти.)

3. Срок за предоставяне на заявените от възложителя ваучери: до 5 (пет)
работни дни от датата на плащането.

4. Срокът за изпълнение на поръчката е 12 месеца от сключването на
договора за обществена поръчка.

5. Приемам всички изисквания на възложителя, посочени в документацията
за участие.

6. В случай, че бъде определен за изпълнител на поръчката, съм съгласен да
внеса гаранция за изпълнението на поръчката във вид на парична сума или банкова
гаранция, в размер на 3 % от очакваната стойност на поръчката за срока на изпълнение
на договора.

Ако гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция, съгласен
съм същата да е със срок на валидност не по-кратък от 13 месеца от датата на
сключването на договора.

Съгласен съм гаранцията да бъде освободена след приключването на
изпълнението на договора.

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 №1 ул. “Панайот Хитов” 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: obfbv@bergon.net



7. В случай, че бъде определен за изпълнител на поръчката, се задължавам, при подписването на договора за обществена поръчка, да представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване личната на обетоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП.

Подпис на представляващото лице и печат:.....

.....
(име, бащино и фамилия, длъжност)

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. "Панайот Хигов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net



Поставя се в плик № 3

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Подписаният/аната

ЕГН _____, в качеството си на _____ (изписва се
длъжността) на _____
(изписва се името на дружеството), със седалище: _____, адрес на
управление _____

ЕИК _____, участник в открита процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: Осигуряване на храна по Наредба № 11 от 21 декември
2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или
добавки към нея, чрез ваучери, за персонала на "МБАЛ-Добрич" АД гр. Добрич.

ПРЕДЛАГАМ:

**"ЦЕНА на изработването и доставката на 1 (един) ваучер с номинал 2
лева" (предложение по показател за оценка К1):**

..... (.....) лева с ДДС.

Подпис на представляващото лице и печат:.....

.....
(име, бащино и фамилия, длъжност)

ПРОЕКТ

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. “Панайот Хитов” 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net



ДОГОВОР

Днес.....2016 год. в гр. Добрич, на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки, след провеждане на обществена поръчка с предмет: Периодична доставка на медицински изделия, регистрирана в РОП под № 00083-2015-..... се сключи настоящият договор между:

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД гр. Добрич, със седалище и адрес на управление: гр. Добрич, ул. “Панайот Хитов” № 24, тел. 058/ 600 160, факс: 058/600 414, e-mail: oblb@bergon.net, ЕИК 124141302, представлявано от Д-р Трифон Владимиров Йорданов Изпълнителен Директор на дружеството, наричано ВЪЗЛОЖИТЕЛ и

....., със седалище ви адрес на управление..... ЕИК..... представляван от..... в качеството му на..... като изпълнител по договор за обществена поръчка, наричан ИЗПЪЛНИТЕЛ

Страните се споразумяха за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА, ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Член 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изработва, доставя и осигурява ползването като платежно средство на ваучери в търговски обекти на територията на гр. Добрич, които се предоставят на работници и служители на възложителя със специфичен характер на труда, за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея по Наредба № 11 от 21 декември 2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея.

Член 2. За изработване и доставянето на ваучерите за храна ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на(.....) лева с ДДС за един ваучер с номинал 2 лева).

Член 3.(1) Ваучерите за храна се предоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след заплащането от него на номиналната стойност и възнаграждението по изработването и доставка.

(2) Плащането се извършва по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

СРОКОВЕ

Член 4. Срокът на настоящия договор е 12 месеца от датата на подписването му. Договорът продължава действието си до сключването на договор с друг изпълнител след провеждане на обществена поръчка.

Член 5. Срокът за доставка на заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ваучери за храна е до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване заявката.

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. "Панайот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net



МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Член 6. За място на изпълнение, на което трябва да се доставят ваучерите за храна се определя "МБАЛ-Добрич" АД, гр. Добрич, ул. "Панайот Хитов" 24.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Член 7. Възложителят е длъжен да заплати уговорената цена в размера, по начина и в срока, определени в настоящия договор.

Член 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължение за минимално общо количество (в рамките на действие на договора) на заявени за доставка ваучери.

Член 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължение да приема и заплаща ваучери, които са доставени, без да е направена заявка.

Член 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължения, свързани със и/или произтичащи от правоотношенията между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и лицата, извършващи дейност в търговските обекти, в които се използват ваучерите.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Член 11.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да внесе в касата на възложителя парична гаранция за изпълнение в размер налева или да представи банкова гаранция за сумата.

(2) Паричната гаранция по предходната алинея обезпечава изпълнението на задължението на изпълнителя и служи като обезщетение за вредите от неизпълнението, без да е нужно те да се доказват.

(3) Паричната гаранция по ал. 1 се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след приключването на договора, освен в случаите, когато гаранцията или част от нея не се използва за заплащане на неустойки по договора.

(4) При усвояване на цялата или част от гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в двуседмичен срок да я допълни до пълния ѝ размер. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не допълни в срок гаранцията си, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да го направи за сметка на първото дължимо към изпълнителя плащане.

(5) В случаите, когато гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в 7-дневен срок плати наложената му санкция по банков път, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не пристъпва към усвояване на банковата гаранция.

Член 12.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен за целия срок на договора да притежава и поддържа валидността на разрешението за извършване на дейност като оператор по Наредба № 7 от 9 юли 2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми възложителя при започването на процедура по отнемане на разрешението.

Член 13.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури ползването на ваучерите като платежно средство в търговските обекти на територията на гр. Добрич, посочени от него при участието в обществената поръчка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен за целия срок на договора да поддържа броя на търговските обекти, в които могат да се ползват ваучерите. В случай, че някой от обектите прекрати дейността си или по друга причина откаже да признава ваучерите за платежно средство, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предложи в двуседмичен срок друг

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. "Панайот Хинов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net



обект, който да е разположен на територията на гр. Добрич и който да е съпоставим с търговските възможности на отпадналия.

Член 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава отпечатаните и доставени ваучери да са с номинална стойност 2.00 (два) лева и да отговарят на изискванията по точка 3 от Техническите спецификации на документацията за участие в процедурата по обществената поръчка.

Член 15.(1) Всяка отделна заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следва да бъде изпълнена с еднократна доставка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълни заявената доставка на части, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължение да заплаща транспортните и други доставни разходи, надхвърлящи договорената стойност за една доставка.

Член 16. Отпечатаните и доставени ваучери следва да могат да се използват в срок до края на календарната година, през която са издадени, но не по-късно от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на доставянето им.

НЕУСТОЙКИ

Член 17. При забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с повече от 48 (четиридесет и осем) часа, възложителят има право да усвои 5 (пет) % от гаранцията за изпълнение за всеки 24 часа забава.

Член 18. При забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с повече от 7 (седем) дни, възложителят има право да усвои 10 (десет) % от гаранцията за изпълнение за всеки случай на забава.

Член 19.(1) При отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извършва възложените му дейности или при забава повече от 14 (четиринадесет) дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои цялата гаранцията за изпълнение, да прекрати договора и да сключи договор с друг изпълнител.

(2) В случаите по алинея 1, разликата между цената по договора и действително заплатената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цена е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Член 20. При неизпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задължението по чл. 13, ал. 2, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи 10 (десет) % от гаранцията за изпълнение за всеки случай на неизпълнение.

Член 21. При прекратяване на договора на основание чл. 23, т. 2 и 4, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои цялата гаранцията за изпълнение.

Член 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска обезщетение в пълен размер на вредите, които е претърпял в резултат на забавената и/или некачествената доставка.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Член 23. Договорът се прекратява

1. с изтичане на срока, за който е сключен, освен в случаите по чл. 4, изр. второ.

2. при системно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Под системно неизпълнение се разбира такова, извършено два или повече пъти в рамките на един календарен месец, или повече от три пъти в рамките на срока на договора;

3. от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. "Панайот Хинов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblba@bergon.net



4. в случай, че бъде отнето разрешението на изпълнителя за извършване на дейност като оператор по Наредба № 7 от 9 юли 2003 г. или е налице невъзможност да изпълнява задълженията си като такъв.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

Член 24. Страните по договора не могат да го изменят, освен в случаите, предвидени в чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Член 25. Страните по договора ще решават възникналите при изпълнението спорове по взаимно съгласие, а ако това е невъзможно, по реда на ГПК пред родово компетентния срок в гр. Добрич.

Член 26. За всички неуредени по настоящия договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ПЗЗОП, ЗЗД, ТЗ, Наредба № 11 от 21 декември 2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея и Наредба № 7 от 9 юли 2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор.

Член 27.(1) За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат адресите, посочени в началото на договора.

(2) Лице за контакт от страна **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е
косто ще изготвя и предава заявките и ще получава ваучерите.

(3) При промяна на данните по предходната алинея, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

При съставяне на настоящият договор се представиха следните документи:
.....

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, един за изпълнителя и два за възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ: