

ОДОБРЯВАМ:

Д-Р ТРИФОН ЙОРДАНОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ДОКУМЕНТАЦИЯ

*за възлагане на обществена поръчка
чрез публична покана по реда на Глава
осма "а" от ЗОП за организиране и
осъществяване на изпиране,
дезинфекция и гладене на болнично
бельо, работно облекло и друг инвентар
от текстил за нуждите на
"МБАЛ-ДОБРИЧ" АД*

гр. Добрич

2015 г.



С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

на документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда и при условията на Глава осма "а" от ЗОП

1. Публична покана;
2. Оферта за изпълнение на поръчката – задължителен образец;
3. Проект на договор.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

"МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ-ДОБРИЧ" АД
тел. 058 600160, лице за контакт Елена Григорова
E-mail: oblb@bergon.net
Място/места за контакт: гр. Добрич, ул. "П.Хитов" 24
Интернет адрес/и: www.mbal-dobrich.com
Основен адрес на възлагащия орган/възложител: www.mbal-dobrich.com
Адрес на профила на купувача: <http://zop.mbal-dobrich.com/>

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Услуга

КРАТКО ОПИСАНИЕ

Организиране и осъществяване на изпиране, дезинфекция и гладене на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил.

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК СРВ:

98310000.

Описание: Услуги по пране и химическо чистене

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ

6500 кг. пране ежемесечно

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

50 000 BGN без ДДС

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

гр. Добрич, ул. "П.Хитов" 24, "МБАЛ-Добрич" АД.

NUTS

BG332

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Кратко описание на дейностите по поръчката:

Поръчката се изразява в дейности по приемане, превозване до/от мястото на перилния процес, изпиране, дезинфекция, гладене, сортиране по видове и предаване обратно на възложителя на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил, със средства и материали на изпълнителя.

Инвентарът от текстил, който трябва да бъде обработван от изпълнителя включва: постелъчно бельо – горен и долен чаршаф, калъфки; покривки; хавлиени кърпи; пердета; одеяла; пътеки; килими; работно облекло, включително хирургично;

дишеци; възглавници; операционно бельо. Изброяването е примерно и не е изчерпателно.

2. Изисквания при извършването на дейностите по поръчката:

2.1. Време на приемане и предаване на бельото: Ежедневно в работното време на склада, без почивните и празнични дни. В случаите когато има три и повече последователни неработни (почивни) дни, приемането/предаването се извършва на третия неработен ден.

2.2. Перилният процес трябва да включва: предварително изпиране, същинско пране и изплакване.

2.3. В процеса на изпиране трябва да се използват само разрешени перилни препарати и дезинфекционни средства.

2.4. Изпирането и дезинфекцията на бельото трябва да се извършват по термодезинфекционен и химиотермодезинфекционен метод.

2.5. При машинната обработка трябва да се спазват следните хигиенни изисквания: микробицидно и вирусцидно действие на дезинфектанта; висока степен на механично почистване; намален риск от увреждане здравето на персонала вследствие контакт с остатъчни продукти (консумативи с агресивно действие); процесът на подсушаване да изключва възможността от повторно замърсяване с частици и патогени.

2.6. При всяка една от фазите на технологичния процес болничното бельо не трябва да се смесва с бельото от обектите за обществено ползване и с това на гражданите.

2.7. Изпирането на болничното бельо да се извършва в отделна перална машина, която след приключване на перилния процес се дезинфектира, като се извършва изплакване с дезинфекционен разтвор на барабана на пералните машини.

2.8. Количеството на перилния и дезинфекционния препарат се определя за всеки конкретен случай в зависимост от устройството на пералната машина, вида на препаратите, указанията към тях и замърсеността на бельото.

2.9. Изпираното и дезинфектирано бельо се изсушава в сушилни и се глади с гладачни машини.

2.10. Чистото бельо се транспортира и съхранява така, че да не бъде замърсено и/или реконтаминирано в значителна степен с микроорганизми.

2.11. Заетият с обработката на бельото персонал трябва да спазва стандартните предпазни мерки (хигиена на ръцете и ползване на лични предпазни средства) рутинно, т. е. при обработка на всякакво бельо.

2.12. Превозването на прането от мястото на приемане/предаване до мястото, където се осъществява перилният процес се извършва с транспорт на изпълнителя.

2.13. При предаването на прането от изпълнителя на възложителя, същото трябва да е сортирано и опаковано по видове.

3. Изисквания към изпълнителите:

3.1. Да са физически или юридически лица, както и техни обединения, регистрирани като търговци по ТЗ или по законодателството на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария.

3.2. Да имат обект с обществено предназначение "пералня", вписан в Регистъра на обектите с обществено предназначение на Регионалната здравна инспекция.

3.3. Да отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП, което се удостоверява при сключването на договора с документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 41, ал. 1, т. 1 от ЗОП, и с декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

4. Срок на договора: 12 (дванадесет) месеца от сключването.

5. Срок за отложено плащане: До 60 (шестдесет) календарни дни от датата на издаването на фактура от изпълнителя

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Най-ниска цена

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

19.08.2015 год. - 16.00 часа

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ

Не

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

1. Ценовото предложение трябва да дава цената на услугата за един килограм инвентар от текстил в лева без включен ДДС, измерен по тегловен способ при предаването на инвентара от възложителя на изпълнителя.

2. При еднакви ценови предложения, направени от различни участници, класирани на първо място, на основание чл. 71, ал. 5, т. 2 от ЗОП, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител.

3. Посочените в публичната покана количества и прогнозна стойност не обвързват възложителя. Възложителят може да не заяви същия обем на услугата по време на срока на договора. Заявеният обем ще бъде в зависимост от нуждите на възложителя.

4. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху който участникът посочва наименованието си, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. В плика се поставят следните документи на български език или придружени с превод на български език, в оригинал или копия, заверени от участника с „вярно е оригинала“:

4.1. Оферта за изпълнение на поръчката - по задължителен образец.

4.2. Посочване в задължителния образец на офертата на единен идентификационен код на участника съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

5. Дата, час, място и условия при отварянето на офертите: 20.08.2015 год., 09.00 часа; управление на "МБАЛ-Добрич" АД, гр. Добрич, ул. "П.Хитов" 24.

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ул. “Панайот Хигов” 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net



6. Срок за валидност на офертите: Не по-кратък от 30 дни от крайния срок за получаване на офертите.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА
18.08.2015 год.

Задължителен образец

ОФЕРТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за организиране и осъществяване на изпиране, дезинфекция и гладене на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил за нуждите на "МБАЛ-Добрич" АД

от
със седалище вобщина.....и адрес на
управление.....
ЕИК / БУЛСТАТ.....
представяван от

Представям оферта за организиране и осъществяване на изпиране, дезинфекция и гладене на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил, като

ПРЕДЛАГАМ СЛЕДНИТЕ УСЛОВИЯ:

1. Ценово предложение: (.....) лева месечно за един килограм инвентар от текстил без включен ДДС.
2. Срок за отложено плащане: До 60 (шестдесет) календарни дни от датата на издаването на фактура.
3. Срок на валидност на офертата, но не по-кратък от 30 дни от крайния срок за получаване на офертите:(.....) календарни дни.
(Срокът за валидност на офертата е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.)
4. Срокът за изпълнение на поръчката е 12 (дванадесет) месеца от сключването на договора за обществена поръчка.
5. Приемам всички изисквания на възложителя, посочени в публичната покана.
6. Декларирам, че отговарям на изискванията към изпълнителя, посочени в публичната покана.
7. Декларирам, че приемам условията в проекта за договор.
8. При сключването на договора се задължавам да представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване лицата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП (свидетелства за съдимост на лицата, представляващи участника) и декларация за лицата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

ПРЕДСТАВЛЯВАЩ:.....

Подпис

.....
(име, фамилия, длъжност и печат)

ПРОЕКТ

ДОГОВОР

Днес.....2015 год. в гр. Добрич, на основание чл. 101е от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор между:

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД гр. Добрич, със седалище и адрес на управление: гр. Добрич, ул. “Панайот Хитов” 24, тел. 058/ 600 160, факс: 058/600 414, e-mail: oblb@bergon.net, БИК 124141302, представлявано от Д-р Трифон Владимиров Йорданов – Изпълнителен Директор на дружеството, наричана ВЪЗЛОЖИТЕЛ

И

.....наричан ИЗПЪЛНИТЕЛ,
определен по реда и при условията на Глава осма „а” от ЗОП с публична покана №.....

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА, ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1.(1) Възложителят възлага, а изпълнителят приема да организира и осъществява изпиране, дезинфекция и гладене на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил (наричан в договора инвентар или бельо).

(2) Дейността на изпълнителя се изразява в приемане от възложителя, изпиране, превозване от/до мястото на перилния процес, дезинфекция, гладене, сортиране по видове и предаване обратно на възложителя на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил, със средства и материали на изпълнителя.

(3) Инвентарът от текстил, който трябва да бъде обработван от изпълнителя включва: постелъчно бельо -- горен и долен чаршаф, калъфки; покривки; хавлиени кърпи; пердета; одеяла; пътеки; килими; работно облекло, включително хирургично; дюшечи; възглавници; операционно бельо. Изброяването е примерно и не е изчерпателно.

2.(1) Възложителят се задължава да заплаща на изпълнителя възнаграждение в размер на лева на килограм инвентар от текстил без ДДС (.....лева на килограм с ДДС), измерен по тегловен способ при предаването му от възложителя на изпълнителя.

(2) Дължимото на изпълнителя възнаграждение ще бъде платено по банковата му сметка в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след издаването на фактура.

(3) Плащането се извършва по банковата сметка на изпълнителя:

.....

СРОК НА ДОГОВОРА

3. Срокът на настоящия договор е 12 (дванадесет) месеца от датата на подписването му. В случай, че при изтичането на срока на договора възложителят не е сключил нов договор със същия предмет, договорът продължава действието си до сключването на договор с друг изпълнител.

МЯСТО И ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4. За място на изпълнение се определя “МБАЛ-Добрич” АД, гр. Добрич, като мястото на приемо-предаване на нечистия инвентар е складът за нечисто бельо в сутерена на Хирургичния корпус, а мястото на приемо-предаване на чистия инвентар е помещение за приемане на чисто бельо в сутерена на Хирургичен корпус.

5.(1) Приемането/предаването на инвентара се извършва ежедневно (без почивните и празнични дни) от 09.30 часа до 10.30 часа.

(2). В случаите когато има три и повече последователни неработни (почивни) дни, приемането/предаването се извършва на третия неработен ден в същото време.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6. Възложителят е длъжен:

6.1. да заплати уговорената цена в размера, по начина и в срока, определени в настоящия договор;

6.2. да предава инвентара след претегляне, с писмен документ в два екземпляра, който съдържа теглото на предадения инвентар;

6.3. да приема инвентара след преброяване, с писмен документ в два екземпляра, който съдържа отделенията, вида и броя на пристия инвентар;

6.4. да оказва необходимото съдействие на изпълнителя;

7. Възложителят има право да извършва проверка на качеството на извършваните от изпълнителя дейности, без с това да пречи на изпълнителя да изпълнява своите задължения.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8.(1) Изпълнителят е длъжен да осъществява изпълнението в регистриран обект за изпиране и дезинфекция, вписан в Регистъра на обектите с обществено предназначение, воден от Регионалната здравна инспекция.

(2) Изпълнителят е длъжен да организира дейността си в съответствие с изискванията на Наредба № 37 за хигиенните изисквания към устройството и експлоатацията на обществените перални.

9. При организиране на дейността по изпълнението на договора изпълнителят е длъжен да изпълнява и/или спазва следните изисквания:

9.1. Перилният процес трябва да включва: предварително изпиране, същинско пране и изплакване.

9.2. В процеса на изпиране трябва да се използват само разрешени от Министерството на здравеопазването перилни препарати и дезинфекционни средства.

9.3. Изпирането и дезинфекцията на бельото трябва да се извършват по термодезинфекционен и химиотермодезинфекционен метод.

9.4. При машинната обработка трябва да се спазват следните хигиенни изисквания:

-микробицидно и вирусоцидно действие на дезинфектанта;

-висока степен на механично почистване;

-намален риск от увреждане здравето на персонала вследствие контакт с остатъчни продукти (консумативи с агресивно действие);

-процесът на подсушаване да изключва възможността от повторно замърсяване с частици и патогени.



9.5. При всяка една от фазите на технологичния процес болничното бельо не трябва да се смесва с бельото от обектите за обществено ползване и с това на гражданите;

9.6. Изпирането на болничното бельо да се извършва в отделна перална машина, която след приключване на перилния процес се дезинфекцира, като се извършва изплакване с дезинфекционен разтвор на барабана на пералните машини.

9.7. Количеството на перилния и дезинфекционния препарат се определя за всеки конкретен случай в зависимост от устройството на пералната машина, вида на препаратите, указанията към тях и замърсеността на бельото.

9.8. Изпраното и дезинфектирано бельо се изсушава в сушилни и се глади с гладачни машини.

9.9. Чистото бельо се транспортира и съхранява така, че да не бъде замърсено и/или реконтаминирано в значителна степен с микроорганизми.

9.10. Заетият с обработката на бельото персонал трябва да спазва стандартните предпазни мерки (хигиена на ръцете и ползване на лични предпазни средства) рутинно, т. е. при обработка на всякакво бельо.

9.11. Превозването на прането от мястото на приемане/предаване до мястото, където се осъществява перилният процес се извършва с транспорт на изпълнителя;

9.12. При предаването на прането от изпълнителя на възложителя, същото трябва да е сортирано и опаковано по видове.

ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ

10.(1) Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност в случаите на липса или причиняване на вреда на инвентара на възложителя.

(2) Размерът на отговорността се определя въз основа на констативни протоколи за увреденото, липсващото или увреденото имущество.

(3) Заплащането на увреденото или липсващото имущество се извършва в 14-дневен срок от съставянето на констативния протокол, като сумата може да бъде прихваната от дължимо на изпълнителя възнаграждение.

11. Вредите по предходния член не се възстановяват от изпълнителя при следните случаи:

11.1. ако са настъпили в резултат на неизпълнение на задължението на възложителя по чл. 6, т. 2 от договора;

11.2. ако са причинени от обстоятелства от извънреден характер, които изпълнителят при полагане на дължимата грижа не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати.

12. При забава на изпълнение от страна на изпълнителя с повече от 24 (двадесет и четири) часа, същият е длъжен на възложителя неустойка в размер на 0.1 % (нула цяло, една десета процента) от стойността на договора за всеки 24 часа забава.

13. Възложителят има право да иска обезщетение в пълен размер на вредите, които е претърпял в резултат на забавено и/или некачествено изпълнение.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

14. Договорът се прекратява:

14.1. с изтичане на срока, за който е сключен, освен в случаите по чл. 3, изр. второ.

14.2. при системно неизпълнение от страна на изпълнителя. Под системно неизпълнение се разбира такова, извършено два или повече пъти в рамките на един календарен месец, или повече от три пъти в рамките на срока на договора;

14.3. при забава на изпълнителя с повече от 7 (седем) дни;

14.4. едностранно от възложителя, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения;

14.5. в случай, че в срока на договора бъдат достигнати съответните прагове, задължаващи възложителя да проведе процедура по ЗОП.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

15. Страните по договора не могат да го изменят, освен в случаите, предвидени в чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

16. Страните по договора ще решават възникналите по изпълнението спорове по взаимно съгласие, а ако това е невъзможно по реда на ГПК пред родово компетентния срок в гр. Добрич.

17. За всички неуредени по настоящия договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ШЗОП, ЗЗД, ТЗ, и другите относими нормативни актове.

18.(1) За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смягат адресите, посочени в началото на договора.

(2) При промяна на данните по предходната алинея, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

Приложение към договора: офертата на участника.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, един за изпълнителя и два за възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ: