



ДОГОВОР

Днес 08.08 2016 год. в гр. Добрич, на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор между:

“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ДОБРИЧ” АД гр. Добрич, със седалище и адрес на управление: гр. Добрич, ул. “Панайот Хитов” 24, тел. 058 600 160, факс: 058/600 414, e-mail: oblb@bergon.net, ЕИК 124141302, представлявано от Д-р Трифон Владимиров Йорданов – Изпълнителен Директор на дружеството, наричана **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

“ДИЛЯНА-ПЕРФЕКТ” ЕООД, със седалище в гр. Добрич, адрес на управление д.к. “Дружба” 65, вх. Д, ап. 8, ЕИК 203074794, представлявано от Пламен Михайлов Петров, наричан **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА, ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1.(1) Възложителят възлага, а изпълнителят приема да организира и осъществява изпиране, дезинфекция и гладене на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил (наричан в договора инвентар или бельо).

(2) Дейността на изпълнителя се изразява в приемане от възложителя, изпиране, превозване от/до мястото на перилния процес, дезинфекция, гладене, сортиране по видове и предаване обратно на възложителя на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил, със средства и материали на изпълнителя.

(3) Инвентарът от текстил, който трябва да бъде обработван от изпълнителя включва: постелъчно бельо – горен и долен чаршаф, калъфки; покривки; хавличени кърпи; перденни одеяла; пътеки; килими; работно облекло, включително хирургично; дюпони; вълнавинци; операционно бельо. Изброяването е примерно и не е изчерпателно.

2.(1) Възложителят се задължава да заплаща на изпълнителя възнаграждение в размер на 0.49 лева на килограм инвентар от текстил без ДДС (четиридесет и девет стотинки на килограм без ДДС), измерен по тегловен способ при предаването му от възложителя на изпълнителя.

(2) Дължимото на изпълнителя възнаграждение ще бъде платено по банковата му сметка в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след издаването на фактура.

(3) Плащането се извършва по банковата сметка на изпълнителя:

.....
.....

СРОК НА ДОГОВОРА

3. Срокът на настоящия договор е 12 (дванадесет) месеца от датата на подписването му. В случай, че при изтичането на срока на договора възложителят не е сключил нов договор със същия предмет, договорът продължава действието си до сключването на договор с друг изпълнител.



МЯСТО И ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4. За място на изпълнение се определя “МБАЛ-Добрич” АД, гр. Добрич, като мястото на приемно-предаване на нечистия инвентар е складът за нечисто бельо в сутерена на Хирургичния корпус, а мястото на приемно-предаване на чистия инвентар е помещение за приемане на чисто бельо в сутерена на Хирургичен корпус.

5.(1) Приемането/предаването на инвентара се извършва ежедневно (без почивните и празнични дни) от 09.30 часа до 10.30 часа.

(2). В случаите когато има три и повече последователни неработни (почивни) дни, приемането/предаването се извършва на третия неработен ден в същото време.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6. Възложителят е длъжен:

6.1. да заплати уговорената цена в размера, по начина и в срока, определени в настоящия договор;

6.2. да предава инвентара след претегляне, с писмен документ в два екземпляра, който съдържа теглото на предадения инвентар;

6.3. да приема инвентара след преброяване, с писмен документ в два екземпляра, който съдържа отделенията, вида и броя на приетия инвентар;

6.4. да оказва необходимото съдействие на изпълнителя;

7. Възложителят има право да извършва проверка на качеството на извършваните от изпълнителя дейности, без с това да пречи на изпълнителя да изпълнява своите задължения.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8.(1) Изпълнителят е длъжен да осъществява изпълнението в регистриран обект за изпиране и дезинфекция, вписан в Регистъра на обектите с обществено предназначение, воден от Регионалната здравна инспекция.

(2) Изпълнителят е длъжен да организира дейността си в съответствие с изискванията на Наредба № 37 за хигиенните изисквания към устройството и експлоатацията на обществените перални.

9. При организиране на дейността по изпълнението на договора изпълнителят е длъжен да изпълнява и/или спазва следните изисквания:

9.1. Перилният процес трябва да включва: предварително изпиране, същинеко пране и изплакване.

9.2. В процеса на изпиране трябва да се използват само разрешени от Министерството на здравеопазването перилни препарати и дезинфекционни средства.

9.3. Изпирането и дезинфекцията на бельото трябва да се извършват по термодезинфекционен и химиотермодезинфекционен метод.

9.4. При машинната обработка трябва да се спазват следните хигиенни изисквания:

-микробицидно и вирусоцидно действие на дезинфектанта;

-висока степен на механично почистване;

-намален риск от увреждане здравето на персонала вследствие контакт с остатъчни продукти (консумативи с агресивно действие);



-процесът на подеушаване да изключва възможността от повторно замърсяване с частици и патогени.

9.5. При всяка една от фазите на технологичния процес болничното бельо не трябва да се смесва с бельото от обектите за обществено ползване и с това на гражданите;

9.6. Изпирането на болничното бельо да се извършва в отделна перална машина, която след приключване на перилния процес се дезинфектира, като се извършва изплакване с дезинфекционен разтвор на барабана на пералните машини.

9.7. Количеството на перилния и дезинфекционния препарат се определя за всеки конкретен случай в зависимост от устройството на пералната машина, вида на препаратите, указанията към тях и замърсеността на бельото.

9.8. Изпираното и дезинфектирано бельо се изсушава в сушилни и се глади с гладачни машини.

9.9. Чистото бельо се транспортира и съхранява така, че да не бъде замърсено и/или реконтаминирано в значителна степен с микроорганизми.

9.10. Заетият с обработката на бельото персонал трябва да спазва стандартните предпазни мерки (хигиена на ръцете и ползване на лични предпазни средства) рутинно, т. е. при обработка на всякакво бельо.

9.11. Превозването на прането от мястото на приемане/предаване до мястото, където се осъществява перилният процес се извършва с транспорт на изпълнителя;

9.12. При предаването на прането от изпълнителя на възложителя, същото трябва да е сортирано и опаковано по видове.

ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ

10.(1) Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност в случаите на липса или претърпяване на вреда на инвентара на възложителя.

(2) Размерът на отговорността се определя въз основа на констативни протоколи за увреденото, липсващото или увреденото имущество.

(3) Заплащането на увреденото или липсващото имущество се извършва в 14-дневен срок от съставянето на констативния протокол, като сумата може да бъде прихваната от дължимо на изпълнителя възнаграждение.

11. Вредите по предходния член не се възстановяват от изпълнителя при следните случаи:

11.1. ако са настъпили в резултат на неизпълнение на задължението на възложителя по чл. 6, т. 2 от договора;

11.2. ако са причинени от обстоятелства от извънреден характер, които изпълнителят при полагане на дължимата грижа не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати.

12. При забава на изпълнение от страна на изпълнителя е повече от 24 (двадесет и четири) часа, същият е длъжен на възложителя неустойка в размер на 0.1 % (нула цяло, едина десета процента) от стойността на договора за всеки 24 часа забава.

13. Възложителят има право да иска обезщетение в пълен размер на вредите, които е претърпял в резултат на забавено и/или некачествено изпълнение.



ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

14. Договорът се прекратява:

14.1. с изтичане на срока, за който е сключен, освен в случаите по чл. 3, изр. второ.

14.2. при системно неизпълнение от страна на изпълнителя. Под системно неизпълнение се разбира такова, извършено два или повече пъти в рамките на един календарен месец, или повече от три пъти в рамките на срока на договора:

14.3. при забава на изпълнителя с повече от 7 (седем) дни;

14.4. едностранно от възложителя, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения;

14.5. в случай, че в срока на договора бъдат достигнати съответните прагове, задължаващи възложителя да проведе процедура по ЗОП.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

15. Страните по договора не могат да го изменят, освен в случаите, предвидени в чл. 116 от ЗОП.

16. Страните по договора ще решават възникналите по изпълнението спорове по взаимно съгласие, а ако това е невъзможно по реда на ГПК пред родово компетентния срок в гр. Добрич.

17. За всички неуредени по настоящия договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ПЗЗОП, ЗЗД, ТЗ, и другите относими нормативни актове.

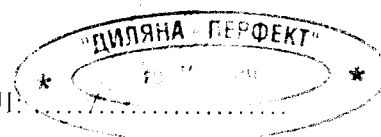
18.(1) За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат адресите, посочени в началото на договора.

(2) При промяна на данните по предходната алинея, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, един за изпълнителя и два за възложителя.

ВОЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:





ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
Задължителен образец

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за организиране и осъществяване на изпиране, дезинфекция и гладене на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил за нуждите на "МБАЛ-Добрич" АД

от Димитър-Перфект ЕООД
със седалище в Добрич община Добрич и адрес на управление ул. "Панайот Хитов" № 24
ЕИК / БУЛСТАТ 203674494
представяван от Тимея Михайлова Петрова

ПРЕДЛАГАМ СЛЕДНОТО ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Приемам срока за плащане да е до 60 (шестдесет) календарни дни от датата на издаването на фактура.
2. Приемам срока за изпълнение на поръчката да е 12 (дванадесет) месеца от сключването на договора за обществена поръчка. В случай, че при изтичането на срока на договора възложителят не е сключил нов договор със същия предмет, договорът продължава действието си до сключването на договор с друг изпълнител.
3. Приемам всички изисквания на възложителя, посочени в обявата за събиране на оферти.
4. Задължавам се при сключването на договора да предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП:
 - Свидетелство за съдимост на представляващите лица;
 - Удостоверение от органите по приходите за липса на публични задължения;
 - Удостоверение от общината по седалището на възложителя за липса на публични задължения;
 - Удостоверение от общината по седалището на изпълнителя за липса на публични задължения.
8. Декларирам, че приемам условията в проекта на договор.
9. Настоящата оферта е валидна до 31.08.2016 г. 16:30 часа.

ПРЕДСТАВЛЯВАЩ: Тимея Михайлова Петрова

(име, фамилия, длъжност и печат)



“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –
ДОБРИЧ” АД

ДОБРИЧ 9300 ☒ ул. "Панайот Хитов" 24 ☎ 058/600488 факс 058/600414 ✉ e-mail: oblb@bergon.net



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
Задължителен образец

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за организиране и осъществяване на изпиране, дезинфекция и гладене на болнично бельо, работно облекло и друг инвентар от текстил за нуждите на "МБАЛ-Добрич" АД

от ДИЛЯНА - ПЕРФЕКТ ЕООД
със седалище в гр. ДОБРИЧ община ДОБРИЧ и адрес на управление гр. Добрич, ул. Брунела, в.к. 05/10, Дел. 3 м. 8
ЕИК / БУЛСТАТ 202074794
представяван от Тамеч Михайлов Петров

ПРЕДЛАГАМ СЛЕДНОТО ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

21.000 (.....) лева
месечно за един килограм инвентар от текстил без включен ДДС.

ПРЕДСТАВЛЯВАЩ: Тамеч Петров
(име, фамилия, длъжност и печат)
УПРАВЛЕНИЕ
"ДИЛЯНА - ПЕРФЕКТ"
гр. Добрич *
ЕС